

การดำเนินการที่หน่วยงานต้องเตรียมดำเนินการ
ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ (To - Do List)

๑. ลงทะเบียนไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน

เพื่อเป็นช่องทางขึ้นพื้นฐานสำหรับประชาชนติดต่อหน่วยงาน รวมทั้งเป็นช่องทางหนึ่งสำหรับหน่วยงานในการประกาศช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการ ซึ่งแม้ว่ามาตรา ๒๐ จะกำหนดให้หน่วยงานดำเนินการภายหลังจากคณะรัฐมนตรีมีมติกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ แต่เนื่องจากการดำเนินการตามมาตราอื่น เช่น มาตรา ๗ (การยื่นเรื่อง) มาตรา ๑๑ (การติดต่อกับประชาชน) มาตรา ๑๕ (การติดต่อหรือส่งเรื่องถึงกันระหว่างหน่วยงาน ระหว่างประชาชนกับหน่วยงาน ฯลฯ) มาตรา ๑๖ (ระบบปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่) สามารถใช้ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานในการดำเนินการได้

๒. จัดทำประกาศ เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อหน่วยงาน ตามมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง เรื่อง วิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มาตรา ๑๓ (๑) และคำสั่ง เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ มาตรา ๑๖ ซึ่งหน่วยงานสามารถนำตัวอย่างประกาศ/คำสั่ง ที่สำนักงาน ก.พ.ร. แนบพร้อมหนังสือเวียน มาปรับใช้ได้ หรือดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. (www.opdc.go.th) ในหัวข้อ “ผลการพัฒนาระบบราชการ” หัวข้อย่อย “พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕” ซึ่งหน่วยงานควรดำเนินการภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นวันที่กฎหมายมีผลใช้บังคับทุกมาตรา และสามารถทบทวนให้สอดคล้องกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๖ เมื่อคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบการกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ในภายหลัง

๓. จัดเตรียมช่องทางสำหรับเปิดเผยข้อมูลการอนุญาตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๓ (มาตรา ๒๑) ดำเนินการเฉพาะในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ผู้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยเท่านั้น และต้องออกประกาศกำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มาตรา ๑๓ (๑) ตามที่แจ้งในข้อ ๒