



Ombudsman  
Awards 2022

# เกณฑ์และขอบเขต การพิจารณา

รางวัลสาขานวัตกรรม  
การอำนวยความสะดวกเป็นธรรม  
(Fairness Innovation Award)



[www.ombudsman.go.th](http://www.ombudsman.go.th)



สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน



@Ombudsman



1676

# Ombudmans Awards 2022

## รางวัลสาขาองค์กรดีเด่น ด้านนวัตกรรมการอำนวยความสะดวก (Fairness Innovation Award)

รางวัลแห่งคุณค่าองค์กรพัฒนาสร้างสรรค์สังคม ประจำปี 2565 เป็นรางวัลที่มุ่งยกย่องเชิดชู สร้างขวัญและกำลังใจให้กับหน่วยงานที่เป็นแบบอย่างที่ดี มีระบบในการบริหารจัดการ สร้างสรรค์นวัตกรรมเชิงแนวคิด หรือเชิงกระบวนการ หรือเชิงสิ่งประดิษฐ์ หรือเทคโนโลยีในการอำนวยความสะดวกอย่างยั่งยืนเพื่อแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นสำคัญ ซึ่งหน่วยงานได้ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแนวคิด กระบวนการ ขั้นตอน วิธีการ รูปแบบการทำงาน หรือปรับปรุงกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อความไม่เป็นธรรมและสร้างความเดือดร้อนกับประชาชน หรือลดผลกระทบ สร้างโอกาส สร้างความยั่งยืน ตอบสนองความต้องการของประชาชน มีความทันสมัย สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง สร้างความพึงพอใจสูงสุด หรือสามารถเป็นต้นแบบหรือเป็นแบบอย่าง การปฏิบัติที่ดีในการต่อยอด หรือเป็นแหล่งการเรียนรู้ หรือประโยชน์อื่น ๆ โดยหน่วยงานต้องมีผลงานที่เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง

### คำจำกัดความ

องค์กรดีเด่นด้านนวัตกรรมการอำนวยความสะดวก หมายถึง หน่วยงานภายใต้สังกัดกรมหรือเทียบเท่า หน่วยของรัฐระดับกรมหรือเทียบเท่า หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประกอบด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีการสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่ออำนวยความสะดวก ลดภาระให้กับประชาชน และตอบสนองต่อพันธกิจขององค์กร ด้วยการให้บริการประชาชนในรูปแบบที่ทันสมัยเกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ โดยหน่วยงานได้ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแนวคิด กระบวนการ ขั้นตอนวิธีการ รูปแบบการทำงาน หรือปรับปรุงกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อความไม่เป็นธรรมและสร้างความเดือดร้อนกับประชาชน หรือลดผลกระทบ สร้างโอกาส สร้างความยั่งยืน ตอบสนองความต้องการของประชาชน มีความทันสมัย สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง สร้างความพึงพอใจสูงสุด หรือสามารถเป็นต้นแบบ หรือเป็นแบบอย่าง การปฏิบัติที่ดีในการต่อยอด หรือเป็นแหล่งการเรียนรู้ หรือประโยชน์อื่น ๆ โดยหน่วยงานต้องมีผลงานที่เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง

# ขอบเขตการพิจารณา

## ขอบเขตการพิจารณารางวัล มีรายละเอียดดังนี้

1) หน่วยงานต้องแสดงให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับความสะดวกในการขอรับบริการอย่างเป็นรูปธรรมและคุ้มค่า โดยมีการพัฒนาระบบในการบริหารจัดการ สร้างสรรค์นวัตกรรมเชิงแนวคิด หรือเชิงกระบวนการ หรือเชิงสิ่งประดิษฐ์ หรือเทคโนโลยีการอำนวยความสะดวกเป็นธรรม ซึ่งหน่วยงานได้ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแนวคิดกระบวนการ ขั้นตอนวิธีการ รูปแบบการทำงาน หรือปรับปรุงกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อความไม่เป็นธรรมและสร้างความเดือดร้อนกับประชาชน หรือลดผลกระทบ สร้างโอกาส สร้างความยั่งยืน ตอบสนองความต้องการของประชาชน มีความทันสมัย สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง สร้างความพึงพอใจสูงสุด หรือสามารถเป็นต้นแบบ หรือเป็นแบบอย่างการปฏิบัติที่ดีในการต่อยอด หรือ เป็นแหล่งการเรียนรู้ หรือประโยชน์อื่น ๆ โดยหน่วยงานต้องมีผลงานที่เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ หน่วยงานอาจมีการรวบรวมและวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้รับบริการผ่านแบบสอบถามหรือระบบดิจิทัล

2) เป็นผลงานที่นำไปใช้แล้วจริง และมีผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมที่สามารถตรวจสอบได้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 เดือน

3) การเสนอขอรับรางวัล ให้หน่วยงานจัดเตรียมข้อมูล จัดทำรายงานผลการดำเนินการ และส่งไฟล์เอกสาร PDF ดังกล่าวมายังสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดินภายใน **วันจันทร์ที่ 16 มกราคม 2566** โดยส่งข้อมูลทั้งหมดผ่านช่องทางที่สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดินกำหนด

4) การเสนอผลงานเพื่อขอรับรางวัล หน่วยงานสามารถเสนอผลงานของหน่วยงานได้ทั้งสาขาองค์กรดีเด่นด้านนวัตกรรมการอำนวยความสะดวกเป็นธรรม (Fairness Innovation Award) และสาขาองค์กรดีเด่นด้านนวัตกรรมการให้บริการประชาชน (Self Initiative Award)

# เกณฑ์การประเมินรางวัล

แบ่งเป็น 5 ส่วน ดังนี้

คณะกรรมการจะพิจารณาจากการพัฒนาระบบในการบริหารจัดการ สร้างสรรค์ นวัตกรรมเชิงแนวคิด หรือเชิงกระบวนการ หรือเชิงสิ่งประดิษฐ์ โดยหน่วยงาน ได้ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแนวคิด กระบวนการ ขั้นตอนวิธีการ รูปแบบการทำงาน หรือปรับปรุงกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อความไม่เป็นธรรม กับประชาชนคะแนนเต็ม 100 คะแนน พิจารณาจากประเด็นดังต่อไปนี้

## ส่วนที่ 1 การพัฒนาระบบในการบริหารจัดการ สร้างสรรค์นวัตกรรมเชิงแนวคิด หรือเชิงกระบวนการ หรือเชิงสิ่งประดิษฐ์ หรือเทคโนโลยี การอำนวยความสะดวกเป็นธรรมอย่างยั่งยืนพร้อมประเด็นปัญหา และแนวทางการแก้ไข (20 คะแนน)



โดยหน่วยงานจะต้องแสดงความจำเป็นมาของความจำเป็นในการพัฒนา หรือความสำคัญของปัญหา แสดงและอธิบายถึงขั้นตอน/กระบวนการเดิม ก่อนมีการพัฒนาว่าเป็นอย่างไร หรือปัญหาที่มีขอบเขตหรือผลกระทบในระดับใด เช่น ระดับพื้นที่ ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ เป็นต้น โปรดอธิบายข้อมูลประกอบ รวมทั้งระบุประชาชนหรือผู้รับบริการ ที่ได้รับผลกระทบ (เป็นใคร จำนวนเท่าใด)

## ส่วนที่ 2 การปรับปรุง แก้ไข กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ ที่ไม่เป็นธรรม /หรือการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง วิธีการขั้นตอนรูปแบบ การปฏิบัติงาน เพื่อการลดผลกระทบที่เกิดกับประชาชน สร้างโอกาส เป็นแบบอย่าง สร้างความยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม ตอบสนอง ความต้องการของประชาชน มีความทันสมัย สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง สร้างความพึงพอใจสูงสุด (20 คะแนน)



โดยหน่วยงานต้อง (1) อธิบายแนวคิด/นวัตกรรมในการแก้ไขปัญหา หรือโอกาส ในการพัฒนาจากปัญหา โดยเน้นการบริหารจัดการ สร้างสรรค์นวัตกรรมเชิงแนวคิด หรือเชิงกระบวนการ หรือเชิงสิ่งประดิษฐ์ หรือเทคโนโลยีในการอำนวยความสะดวก อย่างยั่งยืนด้วยนวัตกรรมที่มีความแตกต่างจากหน่วยงานอื่น ๆ หรือหน่วยงาน ในสังกัดเดียวกันแต่ต่างพื้นที่ รวมถึงแสดงขั้นตอนการปรับปรุงหรือพัฒนา (2) แสดงและอธิบายถึงขั้นตอนกระบวนการให้บริการหลังปรับปรุง/พัฒนาว่าเป็นอย่างไร รวมถึงอธิบายวิธีการนำไปปฏิบัติว่ามีกระบวนการหรือขั้นตอนอย่างไร มีกลุ่ม หรือภาคส่วนใดเข้ามาเกี่ยวข้องในขั้นตอนใดบ้าง อย่างไร





### ส่วนที่ 3 ผลจากกระบวนการการแก้ไขปัญหา (20 คะแนน)

โดยหน่วยงานต้องแสดง (1) ผลผลิตและผลลัพธ์ที่สำคัญจากการดำเนินการแก้ไขปัญหาคืออะไร อธิบายให้ชัดเจนในเชิงสถิติ รวมทั้งแสดงตัวชี้วัดที่วัดความสำเร็จของโครงการ (2) ประโยชน์ที่ประชาชนผู้รับบริการได้รับจากการแก้ไขปัญหาลดผลกระทบอันจะเกิดขึ้นจากขั้นตอนและกระบวนการต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม (3) มีการประเมินผลการปรับปรุงพัฒนาบริการงานที่เป็นทางการจากหน่วยงานเองหรือหน่วยงานภายนอกหรือไม่ ผลเป็นอย่างไร



### ส่วนที่ 4 การแก้ไขปัญหาดังจริง ตรวจสอบได้ และพิสูจน์ได้ (20 คะแนน)

หน่วยงานต้องแสดงการบริหารจัดการ การสร้างสรรค์นวัตกรรมเชิงแนวคิดหรือเชิงกระบวนการ หรือเชิงสิ่งประดิษฐ์ หรือเทคโนโลยีในการอำนวยความสะดวกเป็นธรรมนั้นได้แก้ไขปัญหาคือการที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือความไม่เป็นธรรมแก่ประชาชนหรือเป็นการแก่ประชาชน หรือปรับปรุงเปลี่ยนแปลง วิธีการ ขั้นตอน รูปแบบการปฏิบัติงาน เพื่อการลดผลกระทบอันจะเกิดขึ้นเกิดกับประชาชน การแก้ไขปัญหาคือข้อขัดแย้งมีความเป็นธรรม ประชาชนมีส่วนร่วมในการลดปัญหาข้อขัดแย้ง ประชาชนได้รับการแก้ไขปัญหามีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างยั่งยืนเป็นรูปธรรม มีความทันสมัย สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง เกิดความพึงพอใจและเป็นประโยชน์สูงสุดกับประชาชน



### ส่วนที่ 5 ระยะเวลา ประโยชน์ และความยั่งยืนในการแก้ไขและพัฒนา (20 คะแนน)

หน่วยงานต้องแสดง (1) หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหายุ่งใยใดกรอบระยะเวลาที่เหมาะสม (2) เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ สามารถเป็นต้นแบบ หรือเป็นแบบอย่างการปฏิบัติที่ดีในการต่อยอด หรือเป็นแหล่งการเรียนรู้ หรือประโยชน์อื่น ๆ โดยหน่วยงานต้องมีผลที่เป็นรูปธรรมและยั่งยืน

# แนวทางการตรวจประเมิน

## จากคณะกรรมการตรวจประเมิน

การตรวจประเมินเพื่อให้รางวัล ประกอบด้วย 3 ขั้นตอน ดังนี้

**ขั้นตอนที่ 1** การตรวจสอบเอกสารเบื้องต้นโดยสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน เป็นการตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของการจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินการของหน่วยงานที่เสนอมาเพื่อขอรับการประเมิน โดยหน่วยงานจะต้องจัดทำเอกสารรายงานให้ถูกต้องและครบถ้วนตามแบบฟอร์ม และเงื่อนไขที่กำหนด หากหน่วยงานจัดทำรายงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน จะไม่รับพิจารณาตรวจประเมินในขั้นต่อไป

**ขั้นตอนที่ 2** การตรวจสอบตามเงื่อนไข ตามขอบเขตสาขาองค์กรดีเด่นด้านนวัตกรรมการอำนวยความสะดวกความเป็นธรรม (Fairness Innovation Award) ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขหรือไม่ โดยคณะกรรมการตรวจประเมินพิจารณาจากเอกสารและการนำเสนอผ่านระบบการประชุมออนไลน์ คณะกรรมการจะพิจารณาคัดเลือกหน่วยงานที่มีคะแนนสูงสุดตามลำดับ จำนวน 8 หน่วยงาน เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนที่ 3 ต่อไป

**ขั้นตอนที่ 3** การพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานจริง เป็นการตรวจประเมินในพื้นที่จากการปฏิบัติงานจริงของหน่วยงาน การสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาผลการตรวจประเมินและตัดสินคุณภาพของผลงานที่หน่วยงานนำเสนอ ผลการพิจารณาจะเรียงลำดับจากคะแนนสูงสุดตามลำดับ จำนวน 4 หน่วยงานเพื่อนำเสนอคณะกรรมการตัดสินรับรางวัลต่อไป

## การพิจารณามอบรางวัล

การพิจารณามอบรางวัล แบ่งเป็น 4 อันดับ มีรายละเอียดดังนี้

1) รางวัลชนะเลิศ ต้องมีผลคะแนนการประเมินจากการตรวจด้านเอกสาร และประเมินการปฏิบัติงานจริงมีคะแนนสูงสุด และมีคะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน จึงจะได้รับรางวัล

2) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 อันดับที่ 2 และอันดับที่ 3 ต้องมีผลคะแนนการประเมินจากการตรวจด้านเอกสารและประเมินการปฏิบัติงานจริง คะแนนรองลงมาจากรางวัลชนะเลิศตามลำดับ และมีคะแนนไม่น้อยกว่า 75 คะแนน จึงจะได้รับรางวัล

# รายละเอียดการส่งเข้าประกวด

**1. บทสรุปผลงาน** สรุปภาพรวมของผลงานทั้งหมดไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4

**2. สภาพปัญหา/ที่มาของผลงาน** หน่วยงานต้องแสดงความจำเป็นมาของความจำเป็นในการพัฒนาหรือความสำคัญของปัญหา แสดงและอธิบายถึงขั้นตอนหรือกระบวนการเดิมก่อนมีการพัฒนาว่าเป็นอย่างไร หรือปัญหามีขอบเขตหรือผลกระทบในระดับใด เช่น ระดับพื้นที่ ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ เป็นต้น (โปรดอธิบายข้อมูลประกอบรวมทั้งระบุประชาชนหรือผู้รับบริการที่ได้รับผลกระทบ) รวมถึงรายละเอียดผลงานตามเกณฑ์การประเมินรางวัลทั้ง 5 ส่วน

**แผนภาพกระบวนการดำเนินงาน (Process Flow Diagram)  
เปรียบเทียบ ก่อนและหลังมีผลงานนวัตกรรม**

**3. Video** ผลงานความยาวไม่เกิน 5 นาที (ถ้ามี) (ไม่นับรวมคะแนน)

สำหรับ VDO ผลงาน ให้ Upload ลง Google Drive ของท่าน จากนั้นคัดลอก Video Link ส่งในใบสมัคร Ombudsman Awards online ทาง Google forms

**\*\*\*4. ทั้งนี้ รายละเอียดสำคัญอื่น ๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินรางวัล และขอบเขตพิจารณาที่กำหนดไว้\*\*\***

(รายละเอียดข้อมูลผลงาน ตามข้อ 1. – 2. ต้องมีความยาวไม่เกิน 15 หน้ากระดาษ A4 ใช้แบบอักษร TH Sarabun ขนาดตัวอักษร 16)

หมดเขตส่งผลงานภายใน วันจันทร์ที่ 16 มกราคม 2566

แบบฟอร์มการเสนอผลงานประกวดรางวัล Ombudsman Awards  
รางวัลสาขาองค์กรดีเด่นด้านนวัตกรรมการอำนวยความสะดวกเป็นธรรม  
(Fairness Innovation Award)

- 1. ชื่อผลงาน .....
- 2. ชื่อหน่วยงาน .....
- 3. ระยะเวลาเริ่มใช้ผลงานเมื่อ  
(ระบุวันที่เริ่มใช้จนถึงปัจจุบัน เวลา 3 เดือน ขึ้นไป) .....
- 4. ชื่อบุคคลผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงานข้อมูล ในการเสนอผลงาน
  - ชื่อ-นามสกุล .....
  - ตำแหน่ง .....
  - หน่วยงาน .....
  - เบอร์ติดต่อที่ทำงาน .....
  - เบอร์ติดต่อโทรศัพท์เคลื่อนที่ .....
  - e-mail address .....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวเป็นของหน่วยงาน..... และได้นำผลงาน  
ดังกล่าวมาปฏิบัติแล้วจริง

ลงชื่อ .....

( ..... )

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....

**ผู้มีอำนาจลงนาม**

- 1. ตำแหน่งอธิบดีหรือเทียบเท่า (ผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติราชการแทน)
- 2. ผู้ว่าราชการจังหวัด (ผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติราชการแทน)
- 3. ผู้บริหารท้องถิ่น (นายก อบจ.,นายกเทศมนตรี,นายก อบต.,ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร  
และนายกเมืองพัทยา)
- 4. อธิการบดี (ผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติราชการแทน)

# การส่งผลงานเข้าประกวด

**1. Upload แบบฟอร์มการเสนอผลงานประกวดรางวัล Ombudsman Awards** รางวัลสาขาองค์กรดีเด่นด้านนวัตกรรมการอำนวยความสะดวกเป็นธรรม (**Fairness Innovation Award**) ที่กรอกรายละเอียดข้อมูลครบถ้วน พร้อมลงนามอนุมัติ โดยอธิบดีหรือเทียบเท่า หรือผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ในรูปแบบ PDF) มาที่ Google Forms

**2. Upload เอกสารเสนอผลงาน** ที่กรอกรายละเอียดข้อมูลผลงานตามเกณฑ์การประเมินรางวัลทั้ง 5 ส่วน ครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว จำนวนไม่เกิน 15 หน้ากระดาษ A4 พร้อมกับ PowerPoint Presentation ในรูปแบบ PDF จำนวนไม่เกิน 10 สไลด์ มาที่ Google Forms

**3. Upload Video ผลงานความยาวไม่เกิน 5 นาที (ถ้ามี) (ไม่นับรวมคะแนน)** (สำหรับ VDO ผลงาน ให้ Upload ลง Google Drive ของท่าน จากนั้นคัดลอก Video Link ส่งในใบสมัคร Ombudsman Awards online ทาง Google Forms)

**\*\*\*ทั้งนี้ท่านสามารถเข้าสู่ Google Forms เพื่อส่งผลงานเข้าร่วมประกวดผ่านช่องทางใดก็ได้ ดังนี้**

- 1. [www.ombudsman.go.th](http://www.ombudsman.go.th)**
- 2. Line Official @Ombudsman**
- 3. Facebook สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน**

# สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ติดต่อสอบถาม (ในเวลาราชการ)

E-mail : warlanan@ombudsman.go.th โทร 02-141-9163, 086-936-1624

## ขั้นตอนการสมัคร

1

ท่านสามารถสมัครผ่านช่องทางใดก็ได้ ระหว่าง  
1. [www.ombudsman.go.th](http://www.ombudsman.go.th)  
2. Line Official @Ombudsman  
3. Facebook สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน



2

สแกน QR CODE หรือ  
กดเข้า Link เพื่อกรอกข้อมูล



3

กรอกแบบฟอร์ม



4

ส่งผลงาน  
1. Upload แบบฟอร์มเสนอผลงาน  
2. Upload แบบฟอร์มการเสนอผลงานประกวดรางวัล  
3. กรอก Link ผลงาน VDO จาก Google Drive ของท่าน(ถ้ามี)



5

กดยืนยัน



6

รอ E-mail ยืนยันผลการสมัคร







**1. ผลงานที่เคยได้รับรางวัลหรือเข้าร่วมโครงการประกวดอื่น ๆ สามารถส่งผลงานได้หรือไม่**

**คำตอบ** สามารถส่งผลงานเข้าร่วมการประกวด Ombudsman awards ได้

**2. ถ้าผลงานที่เข้าประกวดมาจากความร่วมมือมากกว่า 1 องค์กร สามารถส่งผลงานเข้าร่วมประกวดได้หรือไม่**

**คำตอบ** สามารถส่งผลงานเข้าร่วมประกวดได้

**3. มีค่าใช้จ่ายในการส่งผลงานเข้าร่วมประกวด Ombudsman awards หรือไม่**

**คำตอบ** ไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

**4. การส่งผลงานเข้าร่วมประกวด**

**คำตอบ** หน่วยงานสามารถเสนอได้หลายผลงานในการเข้าร่วมประกวด โดยผลงานที่ส่งประกวดนั้น จำเป็นต้องเลือกเพียง 1 สาขา

**5. การส่งผลงานเข้าร่วมประกวด Ombudsman awards จะเสร็จสมบูรณ์เมื่อใด**

**คำตอบ** หน่วยงานจะได้อีเมลตอบกลับ เพื่อยืนยันการส่งผลงาน

**6. หน่วยงานส่งผลงานเข้าร่วมประกวดพิศสาขาจะดำเนินการอย่างไร**

**คำตอบ** เมื่อหน่วยงานได้รับอีเมลยืนยันการส่งผลงานเข้าร่วมประกวด แล้วให้หน่วยงานเริ่มต้นการส่งผลงานในสาขาที่ต้องการส่งผลงานเข้าประกวด โดยสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดินจะพิจารณาผลงานล่าสุดที่หน่วยงานส่งผลงานเข้าประกวด



## 7.หน่วยงานส่งผลงานประกวดเรียบร้อยแล้วสามารถแก้ไขได้หรือไม่

**คำตอบ** เมื่อหน่วยงานได้รับอีเมลยืนยันการส่งผลงานเข้าร่วมประกวดแล้ว ให้หน่วยงานเริ่มต้นการส่งผลงานที่แก้ไขล่าสุดเข้าประกวด โดยสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดินจะพิจารณาผลงานล่าสุดที่หน่วยงานส่งผลงานเข้าประกวด จนถึงวันปิดรับการสมัครส่งผลงาน

## 8.หลังจากวันปิดรับการสมัครส่งผลงาน หน่วยงานจะได้รับการติดต่ออย่างไร

**คำตอบ** ถ้าผลงานผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการและเข้ารอบต่อไป ทางสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดินจะติดต่อกลับตามเบอร์โทรศัพท์ที่หน่วยงานได้แจ้งไว้

## 9.การตัดสินผลงานและรางวัลสามารถแก้ไขได้หรือไม่

**คำตอบ** การตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาตัดสินรางวัลถือเป็นที่สุด ไม่สามารถแก้ไขได้