



NATIONAL
INNOVATION
AWARDS 2022

คู่มือหลักเกณฑ์
การพิจารณา
รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ประจำปี 2565



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

INN+VATION
THAILAND

คู่มือหลักเกณฑ์
การพิจารณา
รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ประจำปี 2565



NATIONAL
INNOVATION
AWARDS 2022



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

INN+VATION
THAILAND

สารบัญ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ	3
ภาพรวมรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ	4
คณะอนุกรรมการตัดสิน รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ	5
หลักเกณฑ์และแนวทางการสมัคร	
• ด้านเศรษฐกิจ	6
• ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	9
• ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ	13
• ด้านสื่อและการสื่อสาร	16
• ด้านองค์กรนวัตกรรมดีเด่น	19
ขั้นตอนการสมัคร	24
รายละเอียดแบบฟอร์มการสมัคร ประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2565	30
แบบฟอร์มการประเมินศักยภาพ นวัตกรรมองค์กร (IOM)	43



รางวัล นวัตกรรมแห่งชาติ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติถือเป็นรางวัลทรงเกียรติสูงสุดในแวดวงนวัตกรรมของประเทศไทย ที่ริเริ่มจัดประกวดโดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เพื่อประกาศเกียรติคุณและเชิดชูเกียรติแก่คนไทย ที่ริเริ่มสร้างสรรคผลงานที่มีความเป็นนวัตกรรมที่มีความโดดเด่น และเกิดคุณค่าที่ชัดเจนต่อประเทศชาติในหลากหลายด้าน ซึ่งจะสร้างให้เกิดความตื่นตัวด้านนวัตกรรมขึ้นในทุกภาคส่วนของสังคมไทย สร้างให้เกิดความภาคภูมิใจในศักยภาพนวัตกรรมจากฝีมือคนไทย และสร้างให้เกิดภาพลักษณ์สู่การเป็นประเทศแห่งนวัตกรรมผ่านการสื่อสารให้เกิดการรับรู้ผลงานนวัตกรรมของประเทศไทยในวงกว้างทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ทั้งนี้ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2549 เพื่อเกิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เป็น **“พระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย”** และกำหนดให้วันที่ 5 ตุลาคมของทุกปีเป็น **“วันนวัตกรรมแห่งชาติ”** เนื่องจากเป็นวันที่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เสด็จฯ ทอดพระเนตรการดำเนินงานโครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิกุลทองฯ และได้พระราชทานพระราชดำริสเกี่ยวกับโครงการแกล้งดิน ดังนั้นเนื่องในวันนวัตกรรมแห่งชาติของทุกปี สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ร่วมกับหน่วยงานชั้นนำภาคเอกชน ภาคสถาบันการศึกษา รวมถึงภาคสังคม จึงกำหนดจัดงาน **“วันนวัตกรรมแห่งชาติ”** ขึ้น เพื่อเกิดพระเกียรติและรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ พระอัจฉริยภาพ และพระปรีชาสามารถด้านนวัตกรรมของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และจัดพิธีมอบรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติขึ้น ในวันดังกล่าว

ภาพรวมรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติแบ่งเป็น 5 ด้าน ดังนี้



1) ด้านเศรษฐกิจ (Economic Contribution)

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านเศรษฐกิจ จัดขึ้นเพื่อเชิดชูเกียรติผู้ริเริ่มสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมที่สร้างให้เกิดคุณค่าเชิงพาณิชย์ และเกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจของประเทศ แบ่งเป็น 2 ประเภทตามขนาดองค์กร ได้แก่

1. วิสาหกิจขนาดกลาง (Medium Enterprise)
2. วิสาหกิจขนาดย่อม และวิสาหกิจรายย่อย (Small and Micro Enterprise)



2) ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (Social & Environmental Contribution)

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม จัดขึ้นเพื่อเชิดชูเกียรติผู้ริเริ่มสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมที่สร้างให้เกิดคุณค่าต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม แบ่งเป็น 3 ประเภทตามลักษณะองค์กร ได้แก่

1. หน่วยงานภาคเอกชน (Private Sector)
2. หน่วยงานภาครัฐ (Government Sector)
3. องค์กรเพื่อสังคมและชุมชน (Social and Community Organization)



3) ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ (Product & Service Design)

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ จัดขึ้นเพื่อเชิดชูเกียรติผู้ริเริ่มสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมที่นำการออกแบบมาสร้างให้เกิดมูลค่าเพิ่มแก่ผลิตภัณฑ์และบริการ แบ่งเป็น 2 ประเภท ตามลักษณะผลงาน ได้แก่

1. การออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design)
2. การออกแบบบริการ (Service Design)



4) ด้านสื่อและการสื่อสาร (Media & Communication)

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสื่อและการสื่อสาร จัดขึ้นเพื่อเชิดชูเกียรติผู้ริเริ่มสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับสื่อและการสื่อสารทั้งด้านเทคโนโลยีสื่อรูปแบบใหม่และเนื้อหาการสื่อสารใหม่ แบ่งเป็น 2 ประเภทตามลักษณะผลงาน ได้แก่

1. ผลงานนวัตกรรมสื่อและการสื่อสาร (Media Innovation and Communication)
2. ผู้สื่อสารนวัตกรรม (Innovation Communicator)
 - 2.1 ประเภทบุคคลธรรมดาหรือกลุ่มบุคคล
 - 2.2 ประเภทนิติบุคคล



5) ด้านองค์กรนวัตกรรมดีเด่น (Innovative Organization)

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรมดีเด่น จัดขึ้นเพื่อเชิดชูเกียรติองค์กรที่มีการบริหารจัดการนวัตกรรม ในองค์กรอย่างโดดเด่นตั้งแต่ระดับยุทธศาสตร์ ระดับกระบวนการ ถึงระดับโครงสร้างพื้นฐานขององค์กรโดยแบ่งเป็น 2 ประเภทตามลักษณะองค์กร ได้แก่

1. องค์กรภาคเอกชน
 - 1.1 องค์กรภาคเอกชนขนาดใหญ่
 - 1.2 องค์กรภาคเอกชนขนาดกลาง
 - 1.3 องค์กรภาคเอกชนขนาดเล็ก
2. องค์กรภาครัฐ ราชการ รัฐวิสาหกิจ และประชาสังคม

คณะอนุกรรมการตัดสิน รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2565



ศ.ดร.นพ.สิริฤกษ์ ทรงศิวิไล
ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
(ประธาน)



ศ.ดร.สนธิ อักษรแก้ว
ประธานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ



นายสุภาพ คล้ายจาย
นายกสมาคมโทรทัศน์
ระบบดิจิทัล (ประเทศไทย)



รศ.ดร.วีระพงษ์ มาลัย
ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ
ขนาดกลางและขนาดย่อม



นางจิราพร ศรีอำาน
รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส
บริษัท สยามพิวรรธน์ จำกัด



หม่อมหลวงคทาทอง ทองใหญ่
นักวิชาการพาณิชย์เชี่ยวชาญ
กรมส่งเสริมการค้า
ระหว่างประเทศ
กระทรวงพาณิชย์



ดร.วิไลพร เจตนจันทร์
Principal Innovation
Advisor Office of
the President and CEO
บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)



รศ.ดร.สิงห์ อินทรชูโต
หัวหน้าศูนย์สร้างสรรค์
การออกแบบเพื่อสิ่งแวดล้อม
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



นายพงศ์สุข หิรัญพฤกษ์
กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ไซโรซ์ จำกัด



ดร.พันธ์ุอาจ ชัยรัตน์
ผู้อำนวยการ
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ
(องค์การมหาชน)



ดร.กริชพภา บุญเฟื่อง
รองผู้อำนวยการด้านระบบนวัตกรรม
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ
(องค์การมหาชน)



NATIONAL INNOVATION
AWARDS 2022



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านเศรษฐกิจ



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านเศรษฐกิจ

คำจำกัดความ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านเศรษฐกิจ เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ ผลงานนวัตกรรมในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการผลิตใหม่บริการใหม่ หรือรูปแบบธุรกิจใหม่ ที่มีคุณค่าเชิงพาณิชย์และเกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจของประเทศ แบ่งเป็น 2 ประเภทตามขนาดขององค์กร ได้แก่



1 วิสาหกิจขนาดกลาง (Medium Enterprise)

หมายถึง กิจการในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต การจ้างงานระหว่าง 51-200 คน หรือรายได้มากกว่า 100 ล้าน ถึง 500 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ การจ้างงานระหว่าง 31-100 คน หรือรายได้มากกว่า 50 ล้าน ถึง 300 ล้านบาทต่อปี



2 วิสาหกิจขนาดย่อมและวิสาหกิจรายย่อย (Small and Micro Enterprise)

วิสาหกิจขนาดย่อม (Small Enterprise) หมายถึง กิจการในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต การจ้างงานระหว่าง 6-50 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้านถึง 100 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ การจ้างงานระหว่าง 6-30 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 50 ล้านบาทต่อปี

วิสาหกิจรายย่อย (Micro Enterprise) หมายถึง กิจการในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต การจ้างงานไม่เกิน 5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ การจ้างงานระหว่าง 1-5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี

ทั้งนี้ หากมีกรณีจำนวนการจ้างงานและรายได้เข้าลักษณะของวิสาหกิจต่างกันให้ยึดรายได้เป็นหลักในการพิจารณาที่มา: สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ปี 2563)

ขอบเขตการส่งผลงานร่วมประกวด

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านเศรษฐกิจ เป็นรางวัลที่พิจารณาจากผลการดำเนินการของผลงานที่มีความเป็นนวัตกรรมสามารถสร้างให้เกิดคุณค่าเชิงพาณิชย์และเกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจของประเทศ โดยพิจารณาผลงานที่ขอรับรางวัลตามเงื่อนไข ดังนี้

- ต้องเป็นผลงานที่มีความใหม่ ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ กระบวนการ การบริการ หรือรูปแบบธุรกิจ
- ต้องเป็นผลงานที่มีการนำไปใช้จริงแล้ว
- ต้องเป็นผลงานที่สร้างให้เกิดคุณค่าเชิงพาณิชย์ และเกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจของประเทศอย่างเป็นรูปธรรม

หลักเกณฑ์การพิจารณา



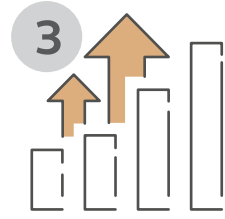
ความเป็นนวัตกรรมของผลงาน

- 1.1 ระดับของนวัตกรรม
- 1.2 แนวความคิดในการแก้ปัญหาหรือความยุ่งยากที่เคยเกิดขึ้น
- 1.3 คุณลักษณะเด่นของผลงานนวัตกรรม



กลยุทธ์ธุรกิจนวัตกรรม

- 2.1 ความโดดเด่นของรูปแบบการดำเนินธุรกิจ
- 2.2 ขนาดของตลาดและส่วนแบ่งของตลาด
- 2.3 รายได้ที่เกิดขึ้นจากผลงานนวัตกรรม (นับตั้งแต่วันที่เริ่มจำหน่าย)



ประโยชน์ทางด้านเศรษฐกิจ

- 3.1 สัดส่วนการใช้วัตถุดิบในประเทศ ลดการนำเข้า/เพิ่มการส่งออก/เพิ่มการจ้างงาน
- 3.2 ก่อให้เกิดเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจและขยายห่วงโซ่อุปทานในประเทศ



คุณสมบัติผู้สมัคร

- เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย และมีสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติไทยมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด
- ผู้สมัครต้องยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการรับทราบตามที่สำนักงานฯ กำหนด

รางวัล



รางวัลชนะเลิศ
ในแต่ละประเภท

จะได้รับพระบรมรูปพระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย
และใบประกาศเกียรติคุณ



รางวัลรองชนะเลิศ
อันดับที่ 1
ในแต่ละประเภท

จะได้รับโล่เชิดชูเกียรติ
และใบประกาศเกียรติคุณ



รางวัลรองชนะเลิศ
อันดับที่ 2
ในแต่ละประเภท

จะได้รับโล่เชิดชูเกียรติ
และใบประกาศเกียรติคุณ



NATIONAL INNOVATION
AWARDS 2022



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

คำจำกัดความ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ผลงานนวัตกรรมในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการใหม่ การบริการใหม่ หรือรูปแบบธุรกิจใหม่ ที่มีคุณค่าเชิงสังคมและสิ่งแวดล้อม และเกิดประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของประเทศ แบ่งเป็น 3 ประเภทตามลักษณะองค์กร ได้แก่



1 หน่วยงานภาคเอกชน (Private Sector)

ได้แก่ บริษัทขนาดใหญ่ บริษัทขนาดกลาง บริษัทขนาดย่อม บริษัทขนาดย่อย และวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup)



2 หน่วยงานภาครัฐ (Government Sector)

หมายถึง ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์กรอิสระ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ หน่วยงานธุรการศาล มหาวิทยาลัย ในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภา หรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ที่มา: พระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ)



3 องค์กรเพื่อสังคมและชุมชน (Social and Community Organization)

ได้แก่ วิสาหกิจเพื่อสังคม วิสาหกิจชุมชน สมาคม สหกรณ์ มูลนิธิหรือองค์กรการกุศล วิสาหกิจเพื่อสังคม หมายถึง บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบกิจการขายสินค้าหรือการให้บริการ โดยมุ่งส่งเสริมการจ้างงานในท้องถิ่นที่วิสาหกิจเพื่อสังคมที่ตั้งอยู่ หรือมีเป้าหมายในการจัดตั้งตั้งแต่แรกเริ่มในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชน สังคม หรือสิ่งแวดล้อม โดยมีได้มุ่งสร้างกำไรสูงสุดต่อผู้ถือหุ้นหรือผู้เป็นหุ้นส่วน และนำผลกำไรไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ไปลงทุนในกิจการของตนเอง หรือใช้เพื่อประโยชน์ของเกษตรกร ผู้ยากจน คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส หรือใช้เพื่อประโยชน์ส่วนรวมอื่นๆ ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

(ที่มา: พระราชบัญญัติวิสาหกิจเพื่อสังคม)

วิสาหกิจชุมชน

หมายถึง กิจกรรมของชุมชนเกี่ยวกับการผลิตสินค้า การให้บริการ หรือการอื่น ๆ ที่ดำเนินการโดยคณะบุคคลที่มีความผูกพัน มีวิถีชีวิตร่วมกันและรวมตัวกันประกอบกิจการดังกล่าว ไม่ว่าจะเป็นนิติบุคคลในรูปแบบใดหรือไม่เป็นนิติบุคคล เพื่อสร้างรายได้และเพื่อการพึ่งพาตนเองของครอบครัว ชุมชนและระหว่างชุมชน (ที่มา: พระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน)

สมาคม

หมายถึง การก่อตั้งสมาคมเพื่อกระทำการใดๆ อันมีลักษณะต่อเนื่องร่วมกันและมีใช้เป็นการหากำไรหรือรายได้มาแบ่งปันกัน (ที่มา: ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์)

สหกรณ์

หมายถึง คณะบุคคลซึ่งร่วมกันดำเนินการเพื่อประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคม โดยช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน (ที่มา: พระราชบัญญัติสหกรณ์)

มูลนิธิหรือองค์การกุศล

หมายถึง องค์กรที่มีทรัพย์สินที่จัดสรรไว้โดยเฉพาะสำหรับวัตถุประสงค์เพื่อการกุศลสาธารณะ-การศาสนา ศิลปะ วิทยาศาสตร์ วรรณคดี การศึกษา หรือเพื่อสาธารณประโยชน์อย่างอื่น โดยมีได้มุ่งหาประโยชน์มาแบ่งปันกันและได้จดทะเบียนตามกฎหมายนี้ และการจัดการทรัพย์สินของมูลนิธิ ต้องมิใช่เป็นการหาผลประโยชน์ เพื่อบุคคลใด นอกจากเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธินั้นเอง (ที่มา: กรมสรรพากร)

องค์กรนอกภาครัฐ

หมายถึง องค์กรที่อยู่นอกภาครัฐ มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใด ไม่มุ่งแสวงหากำไร ทั้งนี้ โดยได้รับเงินอุดหนุนจากบุคคลบางกลุ่มที่มีวัตถุประสงค์เดียวกัน ในบางครั้งองค์กรนอกภาครัฐยังทำหน้าที่ช่วยเหลือสังคมในสิ่งที่รัฐไม่อาจกระทำตามหน้าที่ได้เต็มที่ (ที่มา: ราชบัณฑิตยสถาน)

องค์กรไม่แสวงหากำไร

หมายถึง องค์กรที่ไม่ใช่ภาครัฐ การไม่ใช้ภาครัฐกิจที่แสวงหากำไร ก่อตั้งและดำเนินการโดยกลุ่มบุคคลที่มีความมุ่งมั่นในอันที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไข ปัญหาสังคม โดยเฉพาะปัญหาด้านคุณภาพชีวิตของกลุ่มบุคคลผู้ด้อยโอกาสและประชาชนผู้ทุกข์ยาก อันเกิดจากผลกระทบของการพัฒนา

ขอบเขตการส่งผลงานร่วมประกวด

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นรางวัลที่พิจารณาจากผลการดำเนินการของผลงานที่มีความเป็นนวัตกรรมสามารถสร้างให้เกิดคุณค่าเชิงพาณิชย์และประโยชน์ต่อเศรษฐกิจของประเทศ โดยพิจารณาผลงานที่ขอรับรางวัลตามเงื่อนไข ดังนี้

- ต้องเป็นผลงานที่มีความใหม่ ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ กระบวนการ การบริการ หรือรูปแบบธุรกิจ
- ต้องเป็นผลงานที่มีการนำไปใช้จริงแล้ว
- ต้องเป็นผลงานที่สร้างให้เกิดคุณค่าเชิงพาณิชย์ และเกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจของประเทศอย่างเป็นรูปธรรม

หลักเกณฑ์การพิจารณา



ความเป็นนวัตกรรมของผลงาน

- 1.1 จุดเด่นที่แตกต่างชัดเจนของผลงาน
- 1.2 ที่มาและประเด็นปัญหาที่แก้ไข
- 1.3 ผลงานนวัตกรรมที่ใช้แก้ปัญหา (Solution) ผลิตภัณฑ์/กระบวนการ/บริการ/รูปแบบธุรกิจที่มีความใหม่หรือมีการออกแบบนโยบาย หรือประยุกต์ใช้เครื่องมือใหม่ในการนำมาป้องกัน/แก้ไขปัญหาสังคมและสิ่งแวดล้อมในมิติต่างๆอย่างไร



เป้าหมายและผลกระทบของผลงาน

- 2.1 ผู้ได้รับประโยชน์จากการแก้ปัญหา
- 2.2 ผลกระทบเชิงเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
- 2.3 บริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องจากผลงาน และแนวทางแก้ไขปัญหา



ความยั่งยืนของผลงาน

- 3.1 ความสามารถในการขยายผลของผลงานและเครือข่ายความร่วมมือ
- 3.2 ความเป็นไปได้ทางธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อความยั่งยืน



ธรรมาภิบาลขององค์กร

มีหลักการที่ได้รับการยอมรับเป็นสากลว่า เป็นระบบที่ทำให้องค์กรสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลเป็นไปอย่างโปร่งใส น่าเชื่อถือและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย จึงเป็นหลักการที่หลายองค์กรให้ความสำคัญในการนำมาปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายและพันธกิจที่กำหนดไว้ (ที่มา: ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)



คุณสมบัติผู้สมัคร

- เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย และมีสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติไทยมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด
- ผู้สมัครต้องยื่นเอกสารหลักฐานประกอบครบถ้วนตามที่สำนักงานฯ กำหนด

รางวัล



รางวัลชนะเลิศ
ในแต่ละประเภท

จะได้รับพระบรมรูปพระบิดา
แห่งนวัตกรรมไทย
และใบประกาศเกียรติคุณ



รางวัล
รองชนะเลิศ
อันดับที่ 1
ในแต่ละประเภท

จะได้รับโล่เชิดชูเกียรติ
และใบประกาศเกียรติคุณ



รางวัล
รองชนะเลิศ
อันดับที่ 2
ในแต่ละประเภท

จะได้รับโล่เชิดชูเกียรติ
และใบประกาศเกียรติคุณ



NATIONAL INNOVATION
AWARDS 2022



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ด้านการออกแบบ
ผลิตภัณฑ์และบริการ



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ

ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ

คำจำกัดความ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ผลงานนวัตกรรมในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่หรือบริการใหม่ ที่นำการออกแบบและความคิดสร้างสรรค์มาสร้างให้เกิดคุณค่าเพิ่มแก่ผลิตภัณฑ์และบริการ แบ่งเป็น 2 ประเภท ตามลักษณะผลงาน ได้แก่



1 การออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design)

เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ผลงานที่มีการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ที่จับต้องได้ โดยมีความคิดสร้างสรรค์ที่แตกต่างไปจากเดิม ด้วยแนวคิดกระบวนการวิเคราะห์ วิจัย พัฒนาองค์ประกอบด้านวัสดุ กรรมวิธีการผลิต เพื่อการพัฒนาที่จะก่อประโยชน์สูงสุด ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคและผู้ผลิต ทั้งทางสุนทรียภาพและประโยชน์ใช้สอย ยกตัวอย่างเช่น อาหารแปรรูป เพอร์มิจอร์



2 การออกแบบบริการ (Service Design)

เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ผลงานที่มีการออกแบบบริการรูปแบบใหม่ที่มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถก่อคุณประโยชน์ทั้งทางสุนทรียภาพและประโยชน์ใช้สอย และเกิดผลลัพธ์ที่ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค ยกตัวอย่างเช่น แพลตฟอร์มกระบวนการ วิธีการให้บริการหรือการดำเนินงาน เป็นต้น

ขอบเขตการส่งผลงานร่วมประกวด

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ เป็นรางวัลที่พิจารณาจากผลการดำเนินการของผลงานที่มีความเป็นนวัตกรรมสามารถสร้างให้เกิดคุณค่าเชิงพาณิชย์และประโยชน์ต่อเศรษฐกิจของประเทศ โดยพิจารณาผลงานที่ขอรับรางวัลตามเงื่อนไข ดังนี้

- ต้องเป็นผลงานที่มีความใหม่ในเชิงการออกแบบ ทั้งรูปแบบผลิตภัณฑ์ หรือการบริการ
- ต้องเป็นผลงานที่มีการนำไปใช้จริงแล้ว
- ต้องเป็นผลงานที่สร้างให้เกิดคุณค่าเชิงการออกแบบ และเกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ หรือสังคม และ สิ่งแวดล้อมของประเทศอย่างเป็นรูปธรรม

หลักเกณฑ์การพิจารณา



ความเป็นนวัตกรรมของผลงาน

- 1.1 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 1.2 ที่มาและแนวความคิดในการออกแบบ
- 1.3 การใช้เทคโนโลยี วัสดุ แนวทาง หรือกระบวนการผลิตใหม่
- 1.4 การยื่นคำขอรับสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ (สำหรับประเภทออกแบบผลิตภัณฑ์) (ถ้ามี)
- 1.5 การยื่นคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าหรือจดแจ้งข้อมูลงานทางลิขสิทธิ์ (สำหรับประเภทออกแบบบริการ) (ถ้ามี)



คุณค่าที่เกิดขึ้น

- 2.1 คุณภาพของผลงาน
- 2.2 ผลงานตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค (ประโยชน์การใช้สอยและความสะดวกสบายในการใช้งาน)
- 2.3 ความสามารถในการผลิตได้จริงและประยุกต์ใช้ได้



ผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม

- 3.1 การนำผลงานไปใช้ให้เกิดประโยชน์เชิงพาณิชย์ และ/หรือสังคม
- 3.2 คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 3.3 การสร้างคุณภาพใหม่ให้แก่สังคม



คุณสมบัติผู้สมัคร

- เป็นนิติบุคคลที่จะจดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมายเอกชน และมีสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติไทย มากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด
- เป็นหน่วยงานของรัฐทุกประเภท เช่น องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรอิสระ
- เป็นองค์กรเพื่อสังคมและชุมชน เช่น วิสาหกิจเพื่อสังคม วิสาหกิจชุมชน สมาคม สหกรณ์ มูลนิธิ หรือองค์กรการกุศล
- เป็นบุคคลธรรมดา หรือกลุ่มบุคคล ที่มีสัญชาติไทย
- ผู้สมัครต้องยื่นเอกสารหลักฐานประกอบครบถ้วนตามที่สำนักงานฯ กำหนด

รางวัล



จะได้รับพระบรมรูปพระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย และใบประกาศเกียรติคุณ



จะได้รับโล่เชิดชูเกียรติ และใบประกาศเกียรติคุณ



จะได้รับโล่เชิดชูเกียรติ และใบประกาศเกียรติคุณ



NATIONAL INNOVATION
AWARDS 2022



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสื่อและการสื่อสาร



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสื่อและการสื่อสาร

คำจำกัดความ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสื่อและการสื่อสาร เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ผลงานนวัตกรรม และบุคคลหรือนิติบุคคลที่สร้างสรรค์เนื้อหาและวิธีการสื่อสาร โดยใช้เทคโนโลยีและรูปแบบการสื่อสารใหม่ แบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่



1 ผลงานนวัตกรรมสื่อและการสื่อสาร (Media Innovation and Communication)

เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ผลงานที่มีการสร้างเนื้อหา และรูปแบบการสื่อสารใหม่ โดยผสมผสานเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการ สื่อสาร



2 ผู้สื่อสารนวัตกรรม (Innovation Communicator)

เป็นรางวัลที่มอบให้แก่บุคคลธรรมดา กลุ่มบุคคลหรือนิติบุคคลที่ส่งเสริม และเผยแพร่ข้อมูลเนื้อหาและรูปแบบใหม่ในการสื่อสารที่สร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปสู่สิ่งที่ดีขึ้นในสังคมไทยอย่างต่อเนื่อง ที่ทำให้ข้อมูลเข้าถึง ผู้รับสารได้เป็นอย่างดี ได้รับความนิยมและเป็นที่ยอมรับในวงกว้าง โดยแบ่ง เป็น 2 ประเภทย่อยคือ

- 1) ประเภทบุคคลธรรมดาหรือกลุ่มบุคคล
- 2) ประเภทนิติบุคคล

ขอบเขตการส่งผลงานร่วมประกวด

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสื่อและการสื่อสาร เป็นรางวัลที่พิจารณาจากผลการดำเนินการของผลงาน ในสร้างสรรค์เนื้อหา และวิธีการสื่อสารรูปแบบใหม่ โดยพิจารณาผลงานที่ขอรับรางวัลตามเงื่อนไข ดังนี้

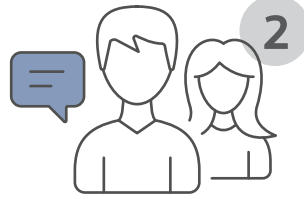
- ต้องเป็นผลงานที่มีความใหม่ในเชิงการสร้างสรรค์เนื้อหาและวิธีการสื่อสารรูปแบบใหม่
- ต้องเป็นผลงานที่มีการนำไปใช้จริงแล้ว
- ต้องเป็นผลงานที่สร้างให้เกิดคุณค่าเชิงสื่อและสร้างการสื่อสาร

หลักเกณฑ์การพิจารณา



ประเภทผลงานนวัตกรรมสื่อและการสื่อสาร

- 1.1 ความเป็นนวัตกรรมในการสื่อสาร
- 1.2 จริยธรรมของการดำเนินการและเนื้อหา
- 1.3 วิธีการหรือความคิดสร้างสรรค์ในผลงาน
- 1.4 เป็นผลงานที่สร้างขึ้นใหม่หรือเป็นการพัฒนาต่อยอดจากสิ่งที่มีอยู่เดิม
- 1.5 การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในผลงานและวิธีการ
- 1.6 การสร้างแรงบันดาลใจ
- 1.7 สร้างคุณค่าและการเปลี่ยนแปลงที่ดี



ประเภทผู้สื่อสารนวัตกรรม

- 2.1 ความเป็นนวัตกรรม (ของเนื้อหาที่เผยแพร่)
- 2.2 จริยธรรมของเนื้อหา
- 2.3 วิธีการหรือความคิดสร้างสรรค์ในการเผยแพร่
- 2.4 มีความมุ่งมั่นอย่างต่อเนื่องในการสื่อสาร
- 2.5 ความนิยมหรือการยอมรับในผู้เผยแพร่
- 2.6 การสร้างแรงบันดาลใจ
- 2.7 เกิดการเปลี่ยนแปลงไปสู่สิ่งที่ดีขึ้น



คุณสมบัติผู้สมัคร

- กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ผู้สมัครต้องมีสัญชาติไทย
- กรณีเป็นกลุ่มบุคคล ต้องมีบุคคลสัญชาติไทยอย่างน้อย 1 ท่าน
- กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องเป็นนิติบุคคลไทย กรณีเป็นบริษัทต้องมีการจดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย
- ผู้สมัครต้องยื่นเอกสารหลักฐานประกอบครบถ้วนตามที่สำนักงานฯ กำหนด

รางวัล

ประเภทผลงานนวัตกรรมสื่อและการสื่อสาร



รางวัล
ชนะเลิศ
ในแต่ละ
ประเภท

จะได้รับพระบรมรูปพระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย และใบประกาศเกียรติคุณ



รางวัล
รองชนะเลิศ
อันดับที่ 1
ในแต่ละ
ประเภท

จะได้รับโล่เชิดชูเกียรติ และใบประกาศเกียรติคุณ



รางวัล
รองชนะเลิศ
อันดับที่ 2
ในแต่ละ
ประเภท

จะได้รับโล่เชิดชูเกียรติ และใบประกาศเกียรติคุณ

ประเภทผู้สื่อสารนวัตกรรม



รางวัล
ชนะเลิศ
ในแต่ละ
ประเภท

จะได้รับพระบรมรูปพระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย และใบประกาศเกียรติคุณ



NATIONAL INNOVATION
AWARDS 2022



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์การนวัตกรรมดีเด่น



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

**INNOVATION
THAILAND**

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรมดีเด่น

คำจำกัดความ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรมดีเด่น เป็นรางวัลที่มอบให้แก่หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ที่มีการบริหารจัดการโดยการใช้ความรู้ เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดการสร้างคุณค่าและการเติบโตอย่างยั่งยืนแก่องค์กร ตั้งแต่ระดับยุทธศาสตร์ กระบวนการ ไปจนถึงระดับโครงสร้าง ตามกรอบแนวทางการพัฒนาศัพยภาพนวัตกรรมองค์กร (Innovative Organization Model: IOM) ที่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ ได้มีการพัฒนาขึ้นในปี พ.ศ. 2562 และนำมาใช้ประกอบการพิจารณารางวัล เป็นต้นมา

หลักเกณฑ์การพิจารณา



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรมดีเด่น พิจารณาโดยอาศัยโมเดลการพัฒนาศัพยภาพนวัตกรรมองค์กร (IOM) และการประเมินความยั่งยืนขององค์กร โดยมีประเด็นการพิจารณา ดังต่อไปนี้

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียด
1. ศักยภาพด้านนวัตกรรมองค์กร (IOM) 8 มิติ*	1) ด้านยุทธศาสตร์นวัตกรรม
	2) ด้านการมุ่งเน้นธุรกิจ
	3) ด้านบุคลากร
	4) ด้านองค์ความรู้
	5) ด้านวัฒนธรรมองค์กร
	6) ด้านทรัพยากร
	7) ด้านกระบวนการนวัตกรรม
	8) ด้านผลิตผลจากนวัตกรรม
2. การเติบโตและความยั่งยืนขององค์กร	1) หลักบรรษัทภิบาล
	2) ความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ
	3) การจัดการความเสี่ยง
	4) นโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

* ศึกษารายละเอียดโมเดลการพัฒนาศัพยภาพนวัตกรรมองค์กร (IOM) ได้ที่เว็บไซต์ <https://iop.nia.or.th>

ขอบเขตการเข้าร่วมประกวด

1. ประเภทองค์กร

1.1

องค์กรภาคเอกชน

หมายถึง องค์กรที่มีการจดทะเบียนสถานะเป็นนิติบุคคลเอกชนซึ่งบัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์ โดยมีการจำแนกขนาดตามนิยามคุณลักษณะ-นิติบุคคลภาคเอกชนของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม จาก สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ปี 2563 ดังต่อไปนี้

1.1.1. องค์กรภาคเอกชน ขนาดใหญ่ หมายถึง กิจการในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต การจ้างงานมากกว่า 200 คน หรือรายได้มากกว่า 500 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ การจ้างงานมากกว่า 100 คน หรือรายได้มากกว่า 300 ล้านบาทต่อปี

1.1.2. องค์กรภาคเอกชน ขนาดกลาง หมายถึง กิจการในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต การจ้างงานระหว่าง 51-200 คน หรือมีรายได้ 100 - 500 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ การจ้างงานระหว่าง 31-100 คน หรือมีรายได้ 50 - 300 ล้านบาทต่อปี

1.1.3. องค์กรภาคเอกชน ขนาดเล็ก หมายถึง กิจการในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต การจ้างงานระหว่าง 6-50 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 - 100 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ การจ้างงานระหว่าง 6-30 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 - 50 ล้านบาทต่อปี

ทั้งนี้ หากมีกรณีจำนวนการจ้างงานและรายได้เข้าลักษณะของวิสาหกิจต่างกันให้ยึดรายได้เป็นหลักในการพิจารณา

1.2

องค์กรภาครัฐ

หมายถึง หน่วยงานส่วนราชการระดับกระทรวง กรม จังหวัด สถาบันอุดมศึกษาของข้าราชการ และหน่วยงานของรัฐประเภทอื่น อาทิ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ ที่มีสถานะเทียบเท่านิติบุคคล

1.3

องค์กรภาคประชาสังคม

หมายถึง องค์กรที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐที่มีสถานะเป็นนิติบุคคลซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ด้านพัฒนาสังคมและไม่แสวงหากำไรมาแบ่งปันกัน แต่ไม่รวมถึงนิติบุคคลองค์กร หรือคณะบุคคลที่จัดตั้งหรือดำเนินการโดยพรรคการเมือง หรือดำเนินงานกิจกรรมในลักษณะการแสวงหาอำนาจรัฐหรืออิทธิพลต่อพรรคการเมือง ได้แก่ สมาคม มูลนิธิ หรือองค์กรการกุศล สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน วิสาหกิจเพื่อสังคม

1.4

องค์กรรัฐวิสาหกิจ

หมายถึง องค์กรของรัฐบาลตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรของรัฐบาลกิจการของรัฐตามกฎหมายที่จัดตั้งกิจการนั้น หรือหน่วยงานธุรกิจที่รัฐบาลเป็นเจ้าของ และบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่กระทรวงการคลังมีทุนรวมอยู่ด้วยเกินกว่าร้อยละห้าสิบ

ขอบเขตการเข้าร่วมประกวด

2. คุณสมบัติต้องห้าม

2.1

องค์กรภาคเอกชนต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ และประกอบธุรกิจในประเทศไทยเป็นหลัก มีสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติไทย มากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด

2.2

เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนมาเป็นระยะเวลามากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัครประกวดรางวัล

2.3

เป็นหน่วยงานที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ไม่มีกรณีฟ้องร้องหรือข้อพิพาททางกฎหมาย และไม่มีเรื่องเสื่อมเสียปรากฏเป็นข่าวในสังคม

2.4

ไม่เป็นนิติบุคคลที่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ เข้าข่ายอาจถูกเพิกถอนสิทธิทรัพย์สินหรืออยู่ในระหว่างฟื้นฟูกิจการ

2.5

กรณีที่องค์กร “เคย” ได้รับรางวัลในด้าน “เดิม” แล้วจะไม่สามารถขอรับรางวัลได้ในปีถัดไป โดยจะต้องเว้นระยะเป็นเวลา 1 ปี แต่สามารถสมัครประกวดในด้านอื่นๆ ได้

2.6

ผู้สมัครต้องยื่นเอกสารหลักฐานประกอบครบถ้วนตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงานฯ กำหนด

ขั้นตอนการพิจารณา

การพิจารณารางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรมดีเด่น ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ดังนี้

1

ขั้นตอนที่ 1

การตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น

องค์กรที่สนใจสามารถสมัครเข้าประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรมดีเด่นโดยการกรอกแบบฟอร์มในระบบออนไลน์ ที่เว็บไซต์รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ (<https://award.nia.or.th>) และเข้าตอบแบบสอบถามการจัดการองค์กรตามโมเดลพัฒนาศึกษาพจนานวัตกรรมองค์กร (IOM) ในระบบประเมินตนเองออนไลน์ของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (<https://iop.nia.or.th>) โดยผู้สมัครต้องนำส่งเอกสารถูกต้อง ครบถ้วนตามแบบฟอร์มออนไลน์ ในเวลาที่สำนักงานฯ กำหนด หากข้อมูลไม่ครบถ้วนจะหมดสิทธิ์ในการพิจารณาขั้นต่อไป

2

ขั้นตอนที่ 2

การพิจารณาประเมินรายงานผลการดำเนินการพัฒนานวัตกรรมองค์กร

องค์กรที่ผ่านการพิจารณาในขั้นตอนที่ 1 นำส่งรายงานนำเสนอการดำเนินการพัฒนานวัตกรรมภายในองค์กรโดยรวม (Innovative Organization Report) ที่แสดงถึงความโดดเด่น และความมุ่งมั่นในการพัฒนานวัตกรรม โดยมีการนำเสนอข้อมูล ตัวชี้วัด และอธิบายผลการดำเนินการตามประเด็น ดังต่อไปนี้

- ข้อมูลพื้นฐานการดำเนินธุรกิจปัจจุบันและผลการดำเนินงาน ย้อนหลังอย่างน้อย 1 ปี
- ข้อมูลผลการดำเนินงานนวัตกรรมภายในองค์กร โดยใช้เกณฑ์ตามโมเดลการพัฒนาศักยภาพนวัตกรรมองค์กร (IOM) 8 มิติเป็นแนวทางในการอธิบาย และมีตัวอย่างผลการดำเนินงาน พัฒนาที่เป็นรูปธรรม ย้อนหลังอย่างน้อย 1 ปี
 - ข้อมูลความยั่งยืนขององค์กร
 - ข้อมูลการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา หรือข้อมูลรางวัลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมที่องค์กรพัฒนา (หากมี) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา โดยองค์กรไม่สามารถจัดส่งรายงานนำเสนอ ได้ครบถ้วนตามที่สำนักงานฯ กำหนดไว้จะหมดสิทธิ์ในการพิจารณาขั้นต่อไป

3

ขั้นตอนที่ 3

การตรวจประเมินการพัฒนานวัตกรรมองค์กร

องค์กรที่ส่งรายงานได้ถูกต้องครบถ้วนภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด จะได้รับการพิจารณาในขั้นตอนที่ 3 โดยการตรวจประเมินศักยภาพนวัตกรรมองค์กรเพื่อยืนยันผลการตรวจรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งจะมีการนำเสนอการดำเนินงานในรูปแบบโปรแกรมนำเสนอข้อมูลต่างๆ อาทิ PowerPoint presentation หรือ Video presentation รวมถึงการสาธิต ทดสอบ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน หรือผ่านการเยี่ยมชมในรูปแบบออนไลน์ ตามสถานการณ์ที่เหมาะสม

4

ขั้นตอนที่ 4

การพิจารณาตัดสิน โดยคณะกรรมการตัดสินรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ รายงานผลการตรวจประเมินและการกลั่นกรององค์กรต่อคณะกรรมการตัดสินรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ เพื่อพิจารณาให้รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรมดีเด่น ประจำปี 2565 ตามเกณฑ์และประเภทต่างๆ ที่ได้กำหนดไว้

รางวัล



จะได้รับพระบรมรูปพระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย
และใบประกาศเกียรติคุณ



จะได้รับโล่เชิดชูเกียรติจากสำนักงานนวัตกรรม
แห่งชาติ และใบประกาศเกียรติคุณ



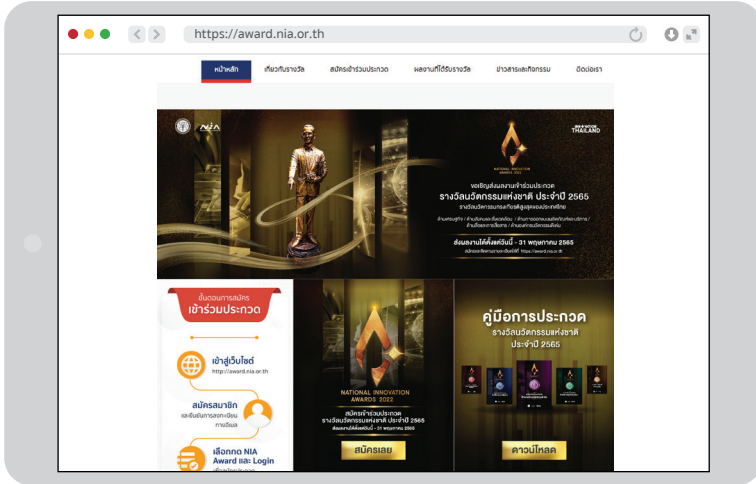
NATIONAL
INNOVATION
AWARDS 2022

ขั้นตอนการสมัคร รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ

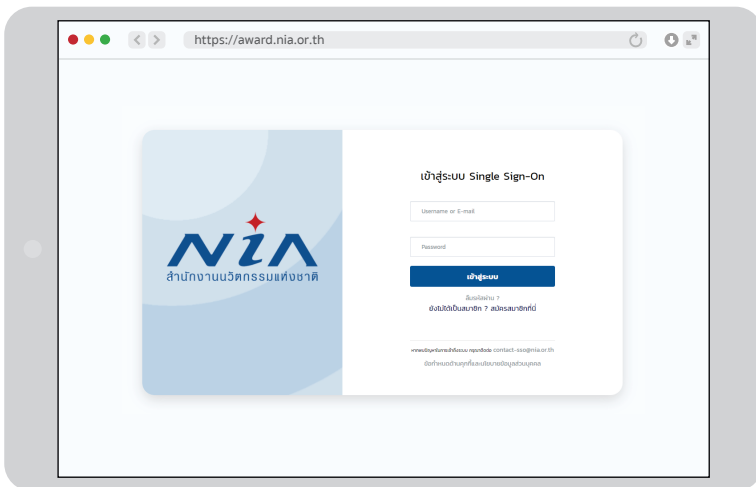
1

1. การลงทะเบียนสมัครสมาชิก

1.1 เข้าสู่ <https://award.nia.or.th> หน้าเว็บไซต์หลักเพื่อทำการสมัคร



1.2 เมื่อกด **เข้าสู่ระบบ** ให้ทำการสมัคร โดยคลิกเลือก **สมัครสมาชิก**



1.3 ทำการกรอกรายละเอียดการสมัครสมาชิกเสร็จเรียบร้อยแล้ว และกด

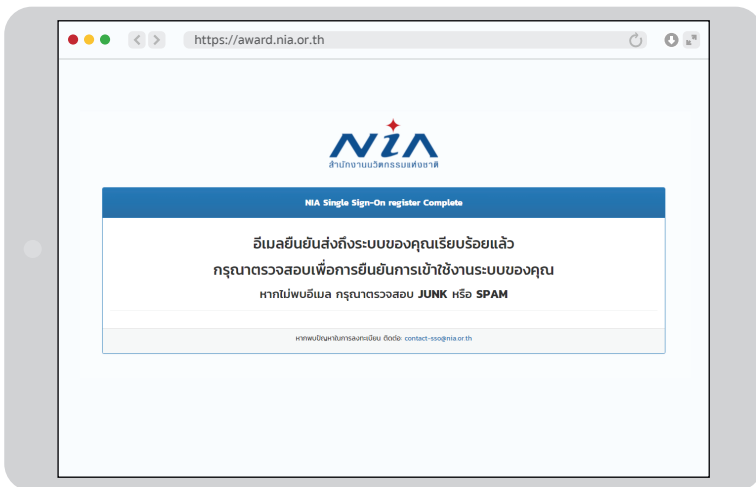
Register

The screenshot shows a web browser window at <https://award.nia.or.th>. The page title is "NIA : Single Sign-On". The NIA logo is at the top center. Below it, the heading "Creating new Account" is displayed. The form contains the following fields:

- ชื่อผู้ใช้งาน** (Username): Input field with placeholder "ชื่อผู้ใช้งาน".
- E-mail(*)** (Email): Input field with placeholder "E-mail".
- ชื่อ** (First Name): Input field with placeholder "ชื่อ".
- นามสกุล** (Last Name): Input field with placeholder "นามสกุล".
- รหัสผ่าน(*)** (Password): Input field with placeholder "รหัสผ่าน".
- ยืนยันรหัสผ่าน(*)** (Confirm Password): Input field with placeholder "ยืนยันรหัสผ่าน".

Below the fields, there is a blue button labeled "REGISTER". At the bottom of the form, it says "หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อ: contact-ssog@nia.or.th".

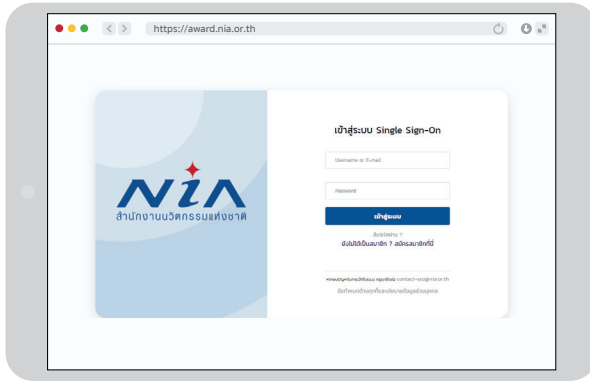
1.4 หลังจากนั้น รอรับอีเมลและคลิกตามลิงค์ในอีเมลของท่าน ที่ได้ทำการสมัครเพื่อเปิดใช้บัญชีของท่าน




2

2. เข้าสู่ระบบ

- 2.1 กรอกชื่อผู้ใช้หรืออีเมล และรหัสผ่านสำหรับเข้าใช้งาน
- 2.2 กดปุ่ม “Login” เพื่อเข้าใช้งาน



 **Reset password**

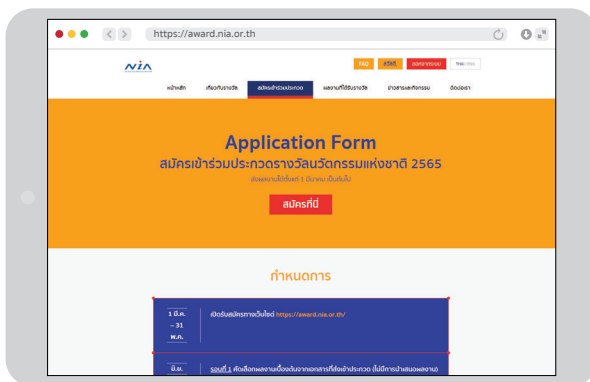
อีเมล:

SEND E-MAIL

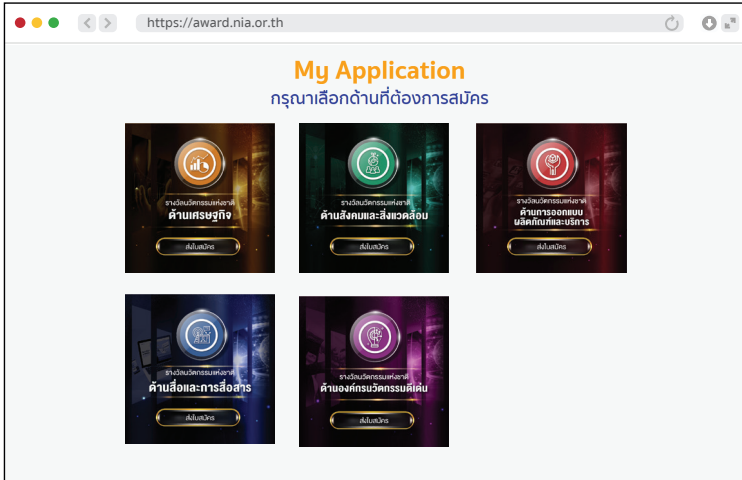
** กรณีลืมรหัสผ่าน (Forgot Password) ในกรณีที่ผู้ใช้ใช้งานลืมรหัสผ่าน ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านได้ ดังนี้

1. คลิกเข้าหน้า “เข้าสู่ระบบ”
2. กด “คลิกที่นี่”
3. กรอกอีเมลที่ต้องการรับรหัสผ่าน จำเป็นต้องเป็นอีเมลที่ใช้สมัครระบบ และกดปุ่ม “Send E-mail”

- 2.3 ในหน้าสมัครเข้าร่วมการประกวด คลิกเลือก **ส่งใบสมัคร** และหากต้องการส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดมากกว่า 1 ผลงาน สามารถคลิก **ส่งใบสมัคร** เพิ่มเพื่อทำการสมัครผลงานอื่น



2.4 คลิก เลือกด้านและประเภทที่ต้องการสมัคร ทั้งนี้ผู้สมัครสามารถดูรายละเอียดการประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2565 ทั้ง 5 ด้านได้ที่ “หน้าเกี่ยวกับรางวัล”



2.5 การกรอกแบบฟอร์มใบสมัคร

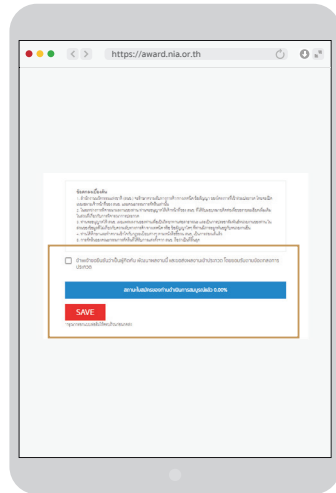
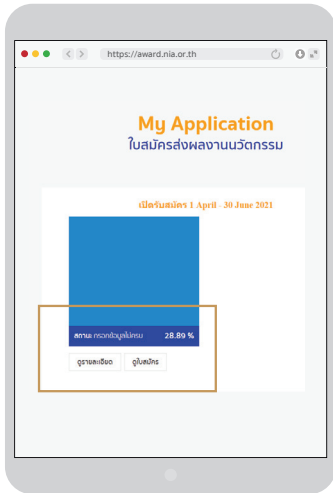
ตัวอย่าง

หากผู้สมัครต้องการเลือกประกวดด้านเศรษฐกิจ ประเภทวิสาหกิจขนาดกลางมีวิธีการกรอกรายละเอียดผลงานดังนี้

1. คลิกเลือก “ด้านเศรษฐกิจ”
2. ต่อมาคลิกเลือก “วิสาหกิจขนาดกลาง”
3. กรอกรายละเอียดในช่องว่างและอัปโหลดเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วน

2.6

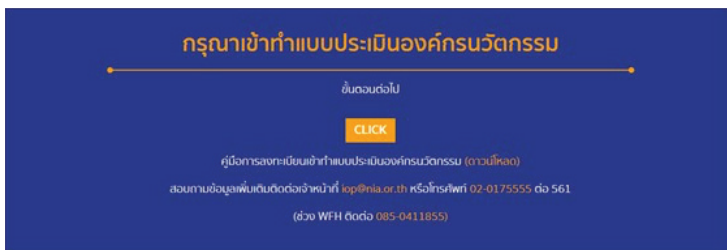
ในกรณีที่ผู้สมัครยังทำการกรอกข้อมูลไม่สมบูรณ์สามารถคลิกเลือก “Save” เพื่อทำการกรอกข้อมูลในครั้งถัดไปได้ เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว (90% - 100%) ปุ่ม “Save” จะเปลี่ยนเป็นปุ่ม “Submit” ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม “Submit” เพื่อเป็นการยืนยันข้อมูลและส่งใบสมัครเข้าร่วมประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ เมื่อผู้สมัครทำการกดปุ่ม “Submit” เรียบร้อยแล้วจะไม่สามารถทำการแก้ไขข้อมูลใบสมัครได้ กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้เรียบร้อยก่อนทำการส่งใบสมัคร



3. การยืนยันการสมัคร

เมื่อสมัครเรียบร้อยแล้ว ระบบจะส่งข้อความยืนยันการสมัครไปที่อีเมลของผู้สมัคร หลังจากนี้เจ้าหน้าที่จากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะดำเนินการติดต่อประสานงานกลับไป หากผลงานของท่านได้รับการพิจารณาเข้าร่วมการตัดสิน

3



*หมายเหตุ

เมื่อทำการสมัครประกวดรางวัลด้านองค์กรนวัตกรรมดีเด่นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว กรุณาเข้าประเมินศักยภาพนวัตกรรมองค์กรของท่าน ผ่านทางเว็บไซต์ <https://iop.nia.or.th>



NATIONAL
INNOVATION
AWARDS 2022

**รายละเอียดแบบฟอร์ม
การสมัครประกวด
รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ประจำปี 2565**

เปิดรับลงทะเบียนผ่านทางออนไลน์เท่านั้น

รายละเอียดแบบฟอร์มการสมัครประกวด รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2565 (เปิดรับลงทะเบียนผ่านทางระบบออนไลน์เท่านั้น)

ข้อมูลผู้ส่งประกวด

หน่วยงาน / บริษัท / สถานศึกษา * โทรศัพท์ *
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) * โทรศัพท์มือถือ *
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) * อีเมล *
ตำแหน่ง * เว็บไซต์
ที่อยู่ * Facebook
จังหวัด * Youtube
รหัสไปรษณีย์ *

ผู้ประสานงาน

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) *
ตำแหน่ง *
โทรศัพท์มือถือ *
อีเมล *

ข้อมูลทั่วไป

โลโก้บริษัท *
เอกสารรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
*Upload ไฟล์เอกสาร โดยมีขนาดไฟล์ jpg, .png, .pdf (ไม่เกิน 10 MB)
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร *
ทราบข่าวสารการประกวดจากช่องทางไหน (เลือกได้มากกว่าหนึ่ง) *
 เว็บไซต์ของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ www.nia.or.th
 Facebook ของสำนักงานฯ
 สื่อสิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ / โปสเตอร์ / แผ่นพับ
 สื่อโทรทัศน์ / โปสเตอร์ดิจิทัล / วิทยุ
 ข่าวออนไลน์
 บุคลากรของสำนักงานฯ
 หนังสือเวียนประชาสัมพันธ์
 อื่นๆ โปรดระบุ



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2565 ด้านเศรษฐกิจ

ด้านเศรษฐกิจ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท

หมายเหตุ

- หากมีกรณีจำนวนการจ้างงานและรายได้เข้าลักษณะของวิสาหกิจต่างกันให้ยึดรายได้เป็นหลักในการพิจารณา (ที่มา: สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ปี 2563)
- ผู้สมัครต้องแนบข้อมูลรายได้ปีล่าสุดเพื่อยืนยันความถูกต้องของประเภทการสมัครเข้าดูรายละเอียดรายได้ที่ <https://datawarehouse.dbd.go.th/login>

วิสาหกิจขนาดกลาง (Medium Enterprise)

- ภาคการผลิต การจ้างงานระหว่าง 51-200 คน หรือรายได้มากกว่า 100 ล้าน ถึง 500 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ การจ้างงานระหว่าง 31-100 คน หรือรายได้มากกว่า 50 ล้าน ถึง 300 ล้านบาทต่อปี

วิสาหกิจขนาดย่อมและวิสาหกิจรายย่อย (Small and Micro Enterprise)

วิสาหกิจขนาดย่อม (Small Enterprise)

- ภาคการผลิต การจ้างงานระหว่าง 6-50 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 100 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ การจ้างงานระหว่าง 6-30 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 50 ล้านบาทต่อปี

วิสาหกิจรายย่อย (Micro Enterprise)

- ภาคการผลิต การจ้างงานไม่เกิน 5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ การจ้างงานระหว่าง 1-5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี

ชื่อผลงานนวัตกรรม

ชื่อผลงาน (ภาษาไทย) *

ชื่อผลงาน (ภาษาอังกฤษ) *

บทสรุปผู้บริหาร * (ไม่เกิน 1800 ตัวอักษร)

(สรุปผลงานให้ครอบคลุม ได้แก่ 1. ผลิตภัณฑ์หรือบริการคืออะไร 2. จุดเด่นหรือความแตกต่างของผลิตภัณฑ์และบริการคืออะไร 3. แนวคิดที่มา และ 4. เทคโนโลยีหรือกระบวนการที่ทำให้เกิดจุดเด่นหรือความแตกต่างของผลิตภัณฑ์หรือบริการ)

ภาพผลงาน *

(กด Upload ภาพผลงาน และภาพอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น โบรชัวร์ การเผยแพร่ในสื่อ รางวัลที่ได้รับ โดยสามารถเพิ่มรูปภาพได้ไม่จำกัดจำนวน แต่ละภาพมีขนาดไม่เกิน 2 MB)

ประเภทของนวัตกรรม (เลือกได้เพียงหนึ่งข้อ) *

- นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation)
- นวัตกรรมบริการ (Process Innovation)
- นวัตกรรมกระบวนการ (Service Innovation)
- นวัตกรรมรูปแบบธุรกิจ (Business model Innovation)



หมวดของธุรกิจ (เลือกได้เพียงหนึ่งข้อ) *

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1.ธุรกิจการเกษตร | <input type="checkbox"/> 2.อาหารและเครื่องดื่ม |
| <input type="checkbox"/> 3.แฟชั่น | <input type="checkbox"/> 4.ของใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน |
| <input type="checkbox"/> 5.ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 6.ธนาคาร |
| <input type="checkbox"/> 7.เงินทุนและหลักทรัพย์ | <input type="checkbox"/> 8.ประกันภัยและประกันชีวิต |
| <input type="checkbox"/> 9.ยานยนต์ | <input type="checkbox"/> 10.วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร |
| <input type="checkbox"/> 11.บรรจุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 12.กระดาษและวัสดุการพิมพ์ |
| <input type="checkbox"/> 13.ปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 14.เหล็ก |
| <input type="checkbox"/> 15.วัสดุก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> 16.บริการรับเหมาก่อสร้าง |
| <input type="checkbox"/> 17.พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ | <input type="checkbox"/> 18.กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และกองทรัสต์
เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ |
| <input type="checkbox"/> 19.พลังงานและสาธารณูปโภค | <input type="checkbox"/> 20.เหมืองแร่ |
| <input type="checkbox"/> 21.พาณิชย์ 22.การแพทย์ | <input type="checkbox"/> 23.สื่อและสิ่งพิมพ์ |
| <input type="checkbox"/> 24.บริการเฉพาะกิจ | <input type="checkbox"/> 25.การท่องเที่ยวและสนันทนาการ |
| <input type="checkbox"/> 26.ขนส่งและโลจิสติกส์ | <input type="checkbox"/> 27.ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ |
| <input type="checkbox"/> 28.เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | |

ส่วนที่ 1: ความเป็นนวัตกรรมของผลงาน

- 1.1 อริยาบถระดับของควมใหม่ (degree of novelty) / ความแตกต่าง (differentiation) *
- ใหม่ระดับโลก (ยังไม่มีใครมีใครทำผลิตภัณฑ์หรือบริการแบบนี้โลก)
 - ใหม่ระดับประเทศ (ยังไม่มีใครมีใครทำผลิตภัณฑ์หรือบริการแบบนี้ในประเทศ)
 - ใหม่ระดับองค์กร (มีผลิตภัณฑ์หรือบริการคล้ายกันในประเทศ)
- 1.2 อริยาบถแนวความคิดในการแก้ปัญหาหรือความยุ่งยากที่เคยเกิดขึ้น (Pain point)
*(ไม่เกิน 1800 ตัวอักษร)
- 1.3 คุณค่าที่โดดเด่นที่ส่งมอบให้กับกลุ่มลูกค้า (unique value proposition) *(ไม่เกิน 1800 ตัวอักษร)

ส่วนที่ 2: กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจนวัตกรรม

- 2.1 ความโดดเด่นของรูปแบบการดำเนินธุรกิจ (business model)
และการได้มาซึ่งรายได้ (revenue stream) *
- 2.2 ขนาดของตลาด *
- 2.3 ส่วนแบ่งของตลาด *
- 2.4 ยอดการใช้รวมนับตั้งแต่วันเริ่มจำหน่าย (ชิ้น/ครั้ง/คน) *

ส่วนที่ 3: ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ

- 3.1 สัดส่วนการใช้วัตถุดิบภายในประเทศ (%) *
- 3.2 ลดมูลค่าการนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศต่อปี (บาท)
- 3.3 เพิ่มมูลค่าการส่งออกนอกประเทศต่อปี (บาท)
- 3.4 เพิ่มมูลค่าการจ้างงานต่อปี (บาท)
- 3.5 เครือข่ายพันธมิตรหรือคู่ค้าที่เกิดขึ้น ได้แก่



ส่วนที่ 4: ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา

- 4.1 มีการยื่นขอจดสิทธิบัตร
- สิทธิบัตรการประดิษฐ์ เลขที่คำขอ.....
 - สิทธิบัตรการออกแบบ เลขที่คำขอ.....
 - อนุสิทธิบัตร เลขที่คำขอ.....
- 4.2 ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร
- สิทธิบัตรการประดิษฐ์ เลขที่.....
 - สิทธิบัตรการออกแบบ เลขที่.....
 - อนุสิทธิบัตร เลขที่.....
- 4.3 เครื่องหมายการค้า
- มีการยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้า เลขที่.....
 - ได้รับจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้าในประเทศไทย เลขที่.....
 - ได้รับจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้าในต่างประเทศ เลขที่.....
- 4.4 ได้รับการจดทะเบียนลิขสิทธิ์
- เลขที่..... เมื่อวันที่.....

ส่วนที่ 5: เอกสารรับรองอื่นๆ

- 5.1 การรับรองผลของผลงาน / มาตรฐานที่ได้รับ *(ระบุหลักฐานที่รับรองผลของผลงาน เช่น ผลงานวิจัย/สทาบัน/มาตรฐานที่ได้รับ)
- 5.2 เอกสารรับรองทางวิชาการ เอกสารรับรองทางวิชาการ (เช่น หนังสือรับรองมาตรฐาน หนังสือรับรองทางวิชาการ สรุปผลการศึกษาวิจัย)
- 5.3 เอกสารยืนยันสิทธิการเป็นเจ้าของผลงาน (เช่น หนังสือมอบอำนาจให้เป็นผู้ส่งผลงานจากหน่วยงาน)
- 5.4 ข้อมูลลงการเงิน (สามารถค้นหาข้อมูลลงการเงินของนิติบุคคล ซึ่งแสดงผลการดำเนินงานในรูปแบบรายการสำคัญทางการเงินได้ที่ <https://datawarehouse.dbd.go.th/login>)
- 5.5 รางวัลอื่นที่ผลงานเคยได้รับ



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2565 ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม แบ่งออกเป็น 3 ประเภท

- หน่วยงานภาคเอกชน (Private Sector)
- หน่วยงานภาครัฐ (Government Sector)
- องค์กรเพื่อสังคมและชุมชน (Social and Community Organization)

ชื่อผลงานนวัตกรรม

ชื่อผลงาน (ภาษาไทย) *

ชื่อผลงาน (ภาษาอังกฤษ) *

บทสรุปผู้บริหาร * (ไม่เกิน 1800 ตัวอักษร)

(สรุปผลงานให้ครอบคลุม ได้แก่ 1. ผลิตภัณฑ์หรือบริการคืออะไร 2. จุดเด่นหรือความแตกต่างของผลิตภัณฑ์และบริการคืออะไร 3. แนวคิดที่มา และ 4. เทคโนโลยีหรือกระบวนการที่ทำให้เกิดจุดเด่นหรือความแตกต่างของผลิตภัณฑ์หรือบริการ)

ภาพผลงาน *

(กด Upload ภาพผลงาน และภาพอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น โบรชัวร์ การเผยแพร่ในสื่อ รางวัลที่ได้รับ โดยสามารถเพิ่มรูปภาพได้ไม่จำกัดจำนวน แต่ละภาพมีขนาดไม่เกิน 2 MB)

ประเภทของนวัตกรรม (เลือกได้เพียงหนึ่งข้อ) *

- นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation)
- นวัตกรรมบริการ (Process Innovation)
- นวัตกรรมกระบวนการ (Service Innovation)
- นวัตกรรมรูปแบบธุรกิจ (Business model Innovation)

หมวดของธุรกิจ (เลือกได้เพียงหนึ่งข้อ) *

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1.ธุรกิจการเกษตร | <input type="checkbox"/> 2.อาหารและเครื่องดื่ม |
| <input type="checkbox"/> 3.แฟชั่น | <input type="checkbox"/> 4.ของใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน |
| <input type="checkbox"/> 5.ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 6.ธนาคาร |
| <input type="checkbox"/> 7.เงินทุนและหลักทรัพย์ | <input type="checkbox"/> 8.ประกันภัยและประกันชีวิต |
| <input type="checkbox"/> 9.ยานยนต์ | <input type="checkbox"/> 10.วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร |
| <input type="checkbox"/> 11.บรรจุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 12.กระดาษและวัสดุการพิมพ์ |
| <input type="checkbox"/> 13.ปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 14.เหล็ก |
| <input type="checkbox"/> 15.วัสดุก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> 16.บริการรับเหมาก่อสร้าง |
| <input type="checkbox"/> 17.พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ | <input type="checkbox"/> 18.กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และกองทรัสต์
เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ |
| <input type="checkbox"/> 19.พลังงานและสาธารณูปโภค | <input type="checkbox"/> 20.เหมืองแร่ |
| <input type="checkbox"/> 21.พาณิชย์ 22.การแพทย์ | <input type="checkbox"/> 23.สื่อและสิ่งพิมพ์ |
| <input type="checkbox"/> 24.บริการเฉพาะกิจ | <input type="checkbox"/> 25.การท่องเที่ยวและสินค้าทางการ |
| <input type="checkbox"/> 26.ขนส่งและโลจิสติกส์ | <input type="checkbox"/> 27.ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ |
| <input type="checkbox"/> 28.เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | |



ส่วนที่ 1: ความเป็นนวัตกรรมของผลงาน

- 1.1 อธิบายระดับของความเป็นใหม่ (degree of novelty) / ความแตกต่าง (differentiation) *
 - ใหม่ระดับโลก (ยังไม่มีใครทำผลิตภัณฑ์หรือบริการแบบนี้ในโลก)
 - ใหม่ระดับประเทศ (ยังไม่มีใครทำผลิตภัณฑ์หรือบริการแบบนี้ในประเทศ)
 - ใหม่ระดับองค์กร (มีผลิตภัณฑ์หรือบริการคล้ายกันในประเทศ)
- 1.2 อธิบายแนวความคิดในการแก้ปัญหาหรือความยุ่งยากที่เคยเกิดขึ้น (Pain point)
*(ไม่เกิน 1800 ตัวอักษร)
- 1.3 คุณค่าที่โดดเด่นที่ส่งมอบให้กับกลุ่มลูกค้า (unique value proposition) *(ไม่เกิน 1800 ตัวอักษร)

ส่วนที่ 2: กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจนวัตกรรม

- 2.1 ผู้ได้รับประโยชน์จากนวัตกรรม *
- 2.2 กลยุทธ์ในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย *
- 2.3 ยอดการใช้นวัตกรรมรวม (ชิ้น (นับตั้งแต่วันเริ่มจำหน่าย) /จำนวนผู้ใช้บริการ (กรณีธุรกิจบริการ)/จำนวนพื้นที่ที่ทำการขยายผล /ระยะเวลาที่ผ่านมาในการดำเนินงาน) *
(ไม่เกิน 1800 ตัวอักษร)
- 2.4 ความยั่งยืนของผลงาน (แผนการดำเนินงาน แนวทางขยายผล แหล่งรายได้ หรืองบประมาณสนับสนุนเพื่อให้โครงการดำเนินต่อไปได้) *
- 2.5 เครือข่ายพันธมิตรหรือคู่ค้าที่เกิดขึ้น ได้แก่ *

ส่วนที่ 3: ผลกระทบด้านเศรษฐกิจและสังคม

- 3.1 ผลกระทบเชิงสิ่งแวดล้อม (กรณีโครงการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สามารถอธิบายผลกระทบที่ไม่ส่งผลเสียต่อสิ่งแวดล้อม) *
- 3.2 ผลกระทบเชิงชุมชนหรือสังคม *
- 3.3 ผลกระทบเชิงลบของผลงานและแนวทางแก้ปัญหา
- 3.4 หน่วยงานของท่านมีนโยบาย ระเบียบ มาตรการ หรือแนวทาง ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารองค์กร เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลหรือไม่ *

ส่วนที่ 4: ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา

- 4.1 มีการยื่นขอจดสิทธิบัตร
 - สิทธิบัตรการประดิษฐ์ เลขที่คำขอ.....
 - สิทธิบัตรการออกแบบ เลขที่คำขอ.....
 - อนุสิทธิบัตร เลขที่คำขอ.....
- 4.2 ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร
 - สิทธิบัตรการประดิษฐ์ เลขที่.....
 - สิทธิบัตรการออกแบบ เลขที่.....
 - อนุสิทธิบัตร เลขที่.....



ส่วนที่ 4: ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา (ต่อ)

4.3 เครื่องหมายการค้า

- มีการยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้า เลขที่.....
- ได้รับจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้าในประเทศไทย เลขที่.....
- ได้รับจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้าในต่างประเทศ เลขที่.....

4.4 ได้รับการจดแจ้งลิขสิทธิ์

- เลขที่..... เมื่อวันที่.....

ส่วนที่ 5: เอกสารรับรองอื่นๆ

- 5.1 การรับรองผลของผลงาน / มาตรฐานที่ได้รับ *(ระบุหลักฐานที่รับรองผลของผลงาน เช่น ผลงานวิจัย/สถาบัน/มาตรฐานที่ได้รับ)
- 5.2 เอกสารรับรองทางวิชาการ เอกสารรับรองทางวิชาการ (เช่น หนังสือรับรองมาตรฐาน หนังสือรับรองทางวิชาการ สรุปผลการศึกษาระดับปริญญา)
- 5.3 เอกสารยืนยันสิทธิ์การเป็นเจ้าของผลงาน (เช่น หนังสือมอบอำนาจให้เป็นผู้ส่งผลงานจากหน่วยงาน)
- 5.4 รางวัลอื่นที่ผลงานเคยได้รับ



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2565 ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ

ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท

- การออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design)
- การออกแบบบริการ (Service Design)

ชื่อผลงานนวัตกรรม

ชื่อผลงาน (ภาษาไทย) *
ชื่อผลงาน (ภาษาอังกฤษ) *

บทสรุปผู้บริหาร * (ไม่เกิน 1800 ตัวอักษร)

(สรุปผลงานให้ครอบคลุม ได้แก่ 1. ผลิตภัณฑ์หรือบริการคืออะไร 2. จุดเด่นหรือความแตกต่างของผลิตภัณฑ์และบริการคืออะไร 3. แนวคิดที่มา และ 4. เทคโนโลยีหรือกระบวนการที่ทำให้เกิดจุดเด่นหรือความแตกต่างของผลิตภัณฑ์หรือบริการ)

กลุ่มเป้าหมาย ตลอดจนผลกระทบต่อด้านต่างๆ เพื่อเป็นเอกสารประกอบการพิจารณา
ในรอบตัดสินผลงาน) ภาพผลงาน *

(กด Upload ภาพผลงาน และภาพอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น โบรชัวร์ การเผยแพร่ในสื่อ รางวัลที่ได้รับ โดยสามารถเพิ่มรูปภาพได้ไม่จำกัดจำนวน แต่ละภาพมีขนาดไม่เกิน 2 MB)

ประเภทของธุรกิจ (เลือกได้เพียงหนึ่งข้อ) *

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1.ธุรกิจการเกษตร | <input type="checkbox"/> 2.อาหารและเครื่องดื่ม |
| <input type="checkbox"/> 3.แฟชั่น | <input type="checkbox"/> 4.ของใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน |
| <input type="checkbox"/> 5.ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 6.ธนาคาร |
| <input type="checkbox"/> 7.เงินทุนและหลักทรัพย์ | <input type="checkbox"/> 8.ประกันภัยและประกันชีวิต |
| <input type="checkbox"/> 9.ยานยนต์ | <input type="checkbox"/> 10.วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร |
| <input type="checkbox"/> 11.บรรจุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 12.กระดาษและวัสดุการพิมพ์ |
| <input type="checkbox"/> 13.ปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 14.เหล็ก |
| <input type="checkbox"/> 15.วัสดุก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> 16.บริการรับเหมาก่อสร้าง |
| <input type="checkbox"/> 17.พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ | <input type="checkbox"/> 18.กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และกองทรัสต์
เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ |
| <input type="checkbox"/> 19.พลังงานและสาธารณูปโภค | <input type="checkbox"/> 20.เหมืองแร่ |
| <input type="checkbox"/> 21.พาณิชย์ 22.การแพทย์ | <input type="checkbox"/> 23.สื่อและสิ่งพิมพ์ |
| <input type="checkbox"/> 24.บริการเฉพาะกิจ | <input type="checkbox"/> 25.การท่องเที่ยวและสินค้านานาชาติ |
| <input type="checkbox"/> 26.ขนส่งและโลจิสติกส์ | <input type="checkbox"/> 27.ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ |
| <input type="checkbox"/> 28.เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | |



ส่วนที่ 1: ความเป็นนวัตกรรมของผลงาน

- 1.1 อธิบายระดับของความเป็นใหม่ (degree of novelty) / ความแตกต่าง (differentiation) *
 - ใหม่ระดับโลก (ยังไม่มีใครมีใครทำผลิตภัณฑ์หรือบริการแบบนี้ในโลก)
 - ใหม่ระดับประเทศ (ยังไม่มีใครมีใครทำผลิตภัณฑ์หรือบริการแบบนี้ในประเทศ)
 - ใหม่ระดับองค์กร (มีผลิตภัณฑ์หรือบริการคล้ายกันในประเทศ)
- 1.2 อธิบายแนวความคิดในการแก้ปัญหาหรือความยุ่งยากที่เคยเกิดขึ้น (Pain point) *
(ไม่เกิน 1800 ตัวอักษร)
- 1.3 อธิบายคุณลักษณะเด่นของผลงานนวัตกรรม (Innovative Figure) หรือคุณค่าที่ส่งมอบให้ลูกค้าหรือผู้ใช้ (Value Proposition เช่น อธิบายมิติด้านวัฒนธรรม แสดงถึงเอกลักษณ์ของผลิตภัณฑ์หรือความเป็นท้องถิ่น, ประโยชน์การใช้สอยและความ สะดวกสบายในการใช้งาน *
(ไม่เกิน 1800 ตัวอักษร)

ส่วนที่ 2: กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจนวัตกรรม

- 2.1 กลุ่มตลาดเป้าหมาย *
- 2.2 กลยุทธ์ในการเข้าถึงตลาดเป้าหมาย *
- 2.3 ราคาต้นทุน (บาท) *
- 2.4 ราคาขาย (บาท) *
- 2.5 ยอดการใช้รวมนับตั้งแต่วันเริ่มจำหน่าย (ชิ้น/ครั้ง/คน) *
- 2.6 ยอดจำหน่ายรวมนับตั้งแต่วันเริ่มจำหน่าย (บาท) *

ส่วนที่ 3: ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ

- 3.1 สัดส่วนการใช้วัตถุดิบภายในประเทศ (%)
- 3.2 มูลค่าการนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศต่อปี
- 3.3 เพิ่มมูลค่าการส่งออกนอกประเทศต่อปี
- 3.4 ผลประโยชน์ทางด้านสังคม
- 3.5 ผลประโยชน์ทางด้านเศรษฐกิจ
- 3.6 ผลกระทบเชิงสิ่งแวดล้อม
- 3.7 เครือข่ายพันธมิตรหรือคู่ค้าที่เกิดขึ้น ได้แก่

ส่วนที่ 4: ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา

- 4.1 มีการยื่นขอจดสิทธิบัตร
 - สิทธิบัตรการประดิษฐ์ เลขที่คำขอ.....
 - สิทธิบัตรการออกแบบ เลขที่คำขอ.....
 - อนุสิทธิบัตร เลขที่คำขอ.....
- 4.2 ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร
 - สิทธิบัตรการประดิษฐ์ เลขที่.....
 - สิทธิบัตรการออกแบบ เลขที่.....
 - อนุสิทธิบัตร เลขที่.....



ส่วนที่ 4: ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา (ต่อ)

4.3 เครื่องหมายการค้า

- มีการยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้า เลขที่.....
- ได้รับจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้าในประเทศไทย เลขที่.....
- ได้รับจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้าในต่างประเทศ เลขที่.....

4.4 ได้รับการจดแจ้งลิขสิทธิ์

- เลขที่..... เมื่อวันที่.....

ส่วนที่ 5: เอกสารรับรองอื่นๆ

- 5.1 การรับรองผลของผลงาน / มาตรฐานที่ได้รับ *(ระบุหลักฐานที่รับรองผลของผลงาน เช่น ผลงานวิจัย/สถาบัน/มาตรฐานที่ได้รับ)
- 5.2 เอกสารรับรองทางวิชาการ เอกสารรับรองทางวิชาการ (เช่น หนังสือรับรองมาตรฐาน หนังสือรับรองทางวิชาการ สรุปผลการศึกษาวิจัย)
- 5.3 เอกสารยืนยันสิทธิ์การเป็นเจ้าของผลงาน (เช่น หนังสือมอบอำนาจให้เป็นผู้ส่งผลงานจากหน่วยงาน)
- 5.4 รางวัลอื่นที่ผลงานเคยได้รับ



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2565 ด้านสื่อและการสื่อสาร

ด้านสื่อและการสื่อสาร แบ่งออกเป็น 2 ประเภท

- ผลงานนวัตกรรมสื่อและการสื่อสาร (Media Innovation and Communication)
- ผู้สื่อสารนวัตกรรม (Innovation Communicator)
 - ประเภทบุคคลธรรมดาหรือกลุ่มบุคคล
 - ประเภทนิติบุคคล

* (สำหรับผลงานนวัตกรรมสื่อและการสื่อสาร (Media Innovation and Communication))

ชื่อผลงานนวัตกรรม

ชื่อผลงาน (ภาษาไทย) *
ชื่อผลงาน (ภาษาอังกฤษ) *

ลักษณะของผลงาน (เช่น เป็นภาพยนตร์ เพลง โดรน VR แอปพลิเคชัน) ภาพผลงาน

(กด Upload ภาพผลงาน และภาพอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น โบรชัวร์ การเผยแพร่ในสื่อ รางวัลที่ได้รับ โดยสามารถเพิ่มรูปภาพได้ไม่จำกัดจำนวน แต่ละภาพมีขนาดไม่เกิน 2 MB)

อัฟโหลดผลงานของท่าน (ไฟล์เอกสาร โดยมีขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB)

ลิงค์ผลงานที่นำเผยแพร่ youtube เท่านั้น

อัฟโหลดเอกสารประกอบผลงาน (.PDF)

อธิบายที่มาหรือแนวความคิดในสร้างสรรค์ผลงาน * (ไม่เกิน 1800 ตัวอักษร)

อธิบายเทคโนโลยี เทคนิค หรือรูปแบบที่นำมาใช้ในผลงาน * (ไม่เกิน 1800 ตัวอักษร)

อธิบายคุณค่าหรือผลกระทบที่เกิดขึ้นจากผลงาน * (ไม่เกิน 1800 ตัวอักษร)

** (สำหรับประเภทผู้สื่อสารนวัตกรรม (Innovation Communicator))

ภาพผลงาน

(กด Upload ภาพผลงาน และภาพอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น โบรชัวร์ การเผยแพร่ในสื่อ รางวัลที่ได้รับ โดยสามารถเพิ่มรูปภาพได้ไม่จำกัดจำนวน แต่ละภาพมีขนาดไม่เกิน 2 MB)

อัฟโหลด CV/Resume ของท่าน *

ช่องทางการสื่อสาร

ช่องทาง / URL / จำนวน Follower

1. YouTube 2. Facebook 3. IG 4. Twitter 5. Other

ส่งตัวอย่างผลงานที่โดดเด่น

อธิบายประโยชน์ คุณค่าหรือผลกระทบที่เกิดขึ้นจากงานสื่อสารนวัตกรรมของท่าน*

.....

.....

.....



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2565 ด้านองค์กรนวัตกรรมดีเด่น

ด้านองค์กรนวัตกรรมดีเด่น แบ่งออกเป็น

- องค์กรนวัตกรรมดีเด่น ภาคเอกชน**
 - องค์กรภาคเอกชนขนาดใหญ่
 - องค์กรภาคเอกชนขนาดกลาง
 - องค์กรภาคเอกชนขนาดเล็ก
 - องค์กรนวัตกรรมดีเด่น ภาครัฐ ราชการ รัฐวิสาหกิจ และประชาสังคม**
2. ตอบแบบสอบถามการจัดการองค์กรนวัตกรรมด้วยตนเองผ่านระบบประเมินออนไลน์ (<https://iop.nia.or.th>)
 3. จัดเตรียมรายงานนำเสนอการดำเนินการพัฒนานวัตกรรมองค์กรโดยรวม (Innovative Organization Report)
 4. เตรียมการเข้าประเมินศักยภาพนวัตกรรมองค์กร โดยเจ้าหน้าที่จากสนช.



แบบประเมินศักยภาพด้านนวัตกรรมองค์กร Innovative Organization Model (IOM)

คำชี้แจงการประเมิน

แบบประเมินศักยภาพด้านนวัตกรรมองค์กร เป็นการประเมินคุณลักษณะด้านการบริหารจัดการนวัตกรรมภายในองค์กรใน 3 ระดับ ซึ่งในแต่ละระดับมี 8 มิติและ 24 ปัจจัยการพิจารณาที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมดังต่อไปนี้

ระดับยุทธศาสตร์ (Strategic Level)

1. มิติด้านยุทธศาสตร์นวัตกรรม (Innovation Strategy)

- วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม (Vision and Strategy)
- ค่านิยมร่วม (Shared Value)
- การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ (Strategic Evaluation)

2. มิติด้านการมุ่งเน้นธุรกิจ (Business Focus)

- การวางแผนตลาดด้วยข้อมูลเชิงลึก (Market Insight)
- การมีส่วนร่วมของลูกค้า (Customer Participation)
- การกำหนดกลุ่มเป้าหมายทางธุรกิจ (Business Portfolio)

ระดับสนับสนุน (Fundamental Level)

3. มิติด้านบุคลากร (People)

- ผู้นำนวัตกรรม (Innovation Leader)
- โครงสร้างองค์กร (Organization Structure)
- ผู้นำกิจกรรมนวัตกรรม (Stewardship)

4. มิติด้านองค์ความรู้ (Knowledge)

- การสร้างความรู้ (Knowledge Creation)
- การแบ่งปันความรู้ (Knowledge Sharing)
- การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Organizational Learning)

5. มิติด้านวัฒนธรรม (Culture)

- การสร้างแรงจูงใจ (Motivation)
- การสร้างบรรยากาศนวัตกรรม (Atmosphere)
- การทำงานร่วมกัน (Collaboration)

6. มิติด้านทรัพยากร (Resource)

- การจัดสรรทรัพยากร (Resource Allocation)
- การสนับสนุนบุคลากร (Personnel Support)
- การจัดการความเปลี่ยนแปลง (Change Management)



ระดับปฏิบัติการ (Operation Level)

7. มิติด้านกระบวนการ (Process)

- กระบวนการนวัตกรรม (Innovation Process)
- การจัดการเครือข่ายพันธมิตร (Partnership)
- การจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chains)

8. มิติด้านผลิตผล (Result)

- ผลผลิตทางนวัตกรรม (Innovation Output)
- รายได้จากนวัตกรรม (Innovation Revenue)
- ผลผลิตเชิงความรู้ (Intellectual Asset)

โดยการประเมินระดับศักยภาพด้านนวัตกรรมองค์กรมีประเด็นคำถามที่เกี่ยวข้องจำนวนทั้งสิ้น 50 คำถาม **ใช้เวลาทำแบบประเมินประมาณ 30 นาที** โดยสามารถบันทึกข้อมูลในระบบไว้ระหว่างตอบแบบสอบถามก่อนกดส่งข้อมูลได้ ผู้สมัครประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรมดีเด่น ต้องเข้าตอบแบบสอบถามทางเว็บไซต์ <https://iop.nia.or.th> และ “**กดส่งข้อมูล**” เพื่อให้การตอบแบบประเมินเสร็จสมบูรณ์



แบบสอบถามระดับศึกษาภาพนวัตกรรมองค์กรด้วยตนเอง

มิติด้านยุทธศาสตร์นวัตกรรม (Innovation Strategy)

ปัจจัยที่ 1 : วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม (Vision and Strategy for Innovation)

1.1 การมีวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมขององค์กร

- ไม่มีวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม
- มีวิสัยทัศน์ด้านนวัตกรรม แต่ไม่มีนโยบายและกลยุทธ์
- มีวิสัยทัศน์ และนโยบายด้านนวัตกรรม แต่ยังไม่มีการปฏิบัติที่ชัดเจน
- มีวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมที่ชัดเจน
- มีการดำเนินโครงการตามกลยุทธ์/นโยบาย/วิสัยทัศน์ด้านนวัตกรรม อย่างต่อเนื่อง

1.2 เป้าหมายขององค์กรที่มีความท้าทายในการพัฒนานวัตกรรม (Challenging Goal)

- องค์กรไม่ให้ความสำคัญในการสร้างเป้าหมายที่ท้าทาย ไม่มีการระบุการตั้งเป้าหมายที่เป็นระบบ
- องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายที่นำไปสู่ผลิตภัณฑ์/บริการ ที่เทียบเคียงคู่แข่ง (Benchmarking)
- องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายที่นำไปสู่ผลิตภัณฑ์/บริการ ที่เหนือกว่าคู่แข่ง
- องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายที่นำไปสู่นวัตกรรมที่สร้างความเปลี่ยนแปลงแบบค่อยเป็นค่อยไป (Incremental change)
- องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายที่นำไปสู่นวัตกรรมที่สร้างความเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดด (Radical change)

ปัจจัยที่ 2 : ค่านิยมร่วม (Shared Value)

2.1 การสื่อสารให้รับรู้และเข้าใจในยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม ทั้งภายในและภายนอก

- ไม่มีการสื่อสาร/ชี้แจง ยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม
- มีการสื่อสารเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม โดยผู้บริหารระดับสูง แต่ยังไม่เป็นระบบ
- มีการสื่อสารเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมอย่างชัดเจนภายในองค์กร
- มีการสื่อสารเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมอย่างชัดเจนทั้งภายใน และภายนอกองค์กร
- การสื่อสารเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม โดยได้รับความร่วมมือ ในการปฏิบัติเป็นอย่างดีจากทุกฝ่าย

2.2 โปรดระบุปริมาณการสื่อสารและความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์นวัตกรรมขององค์กร

- (จาก 100%) ผู้บริหารระดับสูง (Top management)
- (จาก 100%) ผู้บริหารระดับกลาง (Middle management)
- (จาก 100%) ระดับพนักงาน (Employee)



ปัจจัยที่ 3 : การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ (Strategic Evaluation)

3.1 การติดตามและประเมินผลความคืบหน้า และความสำเร็จของโครงการนวัตกรรมที่เกิดขึ้น

- ไม่มีการติดตามและประเมินผล
- มีการติดตามและประเมินผล แต่ยังไม่เป็นระบบ (เช่น มีการรายงานความสำเร็จปลายปี หรือ สิ้นงวด เป็นต้น)
- มีการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยมีตัวชี้วัดและระยะเวลาในการติดตามสม่ำเสมอ
- มีการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน
- มีการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยมีคณะทำงานจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม

3.2 ระดับความสามารถขององค์กรในการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management)

- องค์กรเน้นนวัตกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำ โดยไม่มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เป็นรูปธรรม
- องค์กรเน้นนวัตกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำ และให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยง
- องค์กรยอมรับนวัตกรรมที่มีความเสี่ยงสูง โดยมีการประเมินความเสี่ยงและความคุ้มค่า
- องค์กรยอมรับนวัตกรรมที่มีความเสี่ยงสูง โดยมีการประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยง
- องค์กรยอมรับนวัตกรรมที่มีความเสี่ยงสูง โดยมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และบูรณาการเข้ากับความเสี่ยงทางธุรกิจ

มิติด้านการมุ่งเน้นธุรกิจ (Business Focus)

ปัจจัยที่ 4 : การวางแผนตลาดด้วยข้อมูลเชิงลึก (Market Insight)

4.1 การเก็บรวบรวมข้อมูล สํารวจ วิจัย และสร้างประโยชน์จากข้อมูลเกี่ยวกับตลาดและลูกค้า

- ไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับตลาด ลูกค้า และการผลิตอย่างเป็นระบบ
- มีการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการเก็บรวบรวมข้อมูลตลาด อย่างสม่ำเสมอและเป็นระบบ
 - มีการเก็บรวบรวมข้อมูลลูกค้า อย่างสม่ำเสมอและเป็นระบบ
 - มีการเก็บรวบรวมข้อมูลการผลิต อย่างสม่ำเสมอและเป็นระบบ
 - มีการนำข้อมูลที่เกิดขึ้นไปวิเคราะห์และใช้ประโยชน์ อย่างสม่ำเสมอ

4.2 การเก็บข้อมูลลูกค้า

- ไม่มีการเก็บข้อมูลลูกค้า
- มีการเก็บข้อมูลลูกค้า ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการเก็บข้อมูลพื้นฐานของลูกค้าสำหรับติดต่อธุรกิจ (Customer profile)
 - มีการเก็บข้อมูลความต้องการ/ความคาดหวังของลูกค้า (Customer needs)
 - มีการเก็บข้อมูลความพึงพอใจ/ข้อร้องเรียน (Customer satisfaction/ complaint)
 - มีการเก็บข้อมูลการซื้อซ้ำของลูกค้า (Customer loyalty)



ปัจจัยที่ 5 : การมีส่วนร่วมของลูกค้า (Customer Participation)

4.1 การเก็บรวบรวมข้อมูล สำรอง วิจัย และสร้างประโยชน์จากข้อมูลเกี่ยวกับตลาดและลูกค้า

- ลูกค้าไม่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์
- มีการเก็บข้อมูลลูกค้า ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ลูกค้ามีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการ (Customer needs)
 - ลูกค้ามีส่วนร่วมในการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ (Prototype development)
 - ลูกค้ามีส่วนร่วมการทดสอบ/ทดลองใช้ผลิตภัณฑ์ (Prototype testing)
 - เปิดโอกาสให้กลุ่มอื่นๆ เช่น supplier, vendor มีส่วนร่วมในการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์ /บริการ

ปัจจัยที่ 6 : การกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจ (Business Portfolio)

6.1 การบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอด้านนวัตกรรม

- ไม่มีการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอด้านนวัตกรรมที่ชัดเจน
- มีการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอด้านนวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอ โดยพิจารณามิติด้านการลงทุน
 - มีการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอ โดยพิจารณามิติด้านรายได้และผลสำเร็จ
 - มีการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอ โดยพิจารณาตามโอกาสและความท้าทาย
 - มีการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอ โดยพิจารณามิติด้านความเสี่ยง

มิติด้านบุคลากร (People)

ปัจจัยที่ 7 : ผู้นำนวัตกรรม (Innovation Leaders)

7.1 การมีบุคลากรที่คิดค้นหรือนำเสนอไอเดียสร้างสรรค์ (Ideator)

- ไม่มีบุคลากรเสนอไอเดียใดๆ
- มีอย่างกระจัดกระจายและไม่มีการจัดการ
- มี โดยไอเดียส่วนใหญ่มาจากระดับผู้บริหาร
- มี โดยไอเดียส่วนใหญ่มาจากฝ่ายงานที่ได้รับมอบหมาย
- มี โดยเปิดโอกาสให้พนักงานในหลายระดับเสนอไอเดีย

7.2 การให้คำปรึกษา/แนะนำของผู้บังคับบัญชา (Coaching)

- ผู้บังคับบัญชามีการออกคำสั่งและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน
- ผู้บังคับบัญชากำหนดแนวทางการดำเนินงาน โดยมีการอธิบายรายละเอียด
- ผู้บังคับบัญชากำหนดเป้าหมาย โดยให้คำปรึกษาในการออกแบบแนวทางการดำเนินงาน
- ผู้บังคับบัญชากำหนดเป้าหมาย โดยให้พนักงานเสนอแนวทางการดำเนินงานอย่างอิสระ
- ผู้บังคับบัญชากำหนดกรอบการทำงาน โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการออกแบบเป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงาน



ปัจจัยที่ 8 : โครงสร้างองค์กร (Organization Structure)

8.1 โครงสร้างเพื่อการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมในองค์กร

- ไม่มีฝ่ายงานทำหน้าที่ด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม
- มีฝ่ายงานเฉพาะด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม เป็นจำนวน % ของบุคลากรทั้งหมด

8.2 การสนับสนุนพนักงานในการเรียนรู้งานที่หลากหลาย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- มีการหมุนเวียนพนักงานเพื่อทดแทนพนักงานที่ลาออก
- มีการหมุนเวียนพนักงานในสายงาน เพื่อเรียนรู้งานที่เกี่ยวข้อง
- มีการหมุนเวียนพนักงานข้ามสายงาน เพื่อเรียนรู้งานที่หลากหลาย
- มีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้พนักงานทำงานร่วมกันในลักษณะโครงการ (Project base)
- มีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้พนักงานทำงานร่วมกับหน่วยงานพันธมิตรภายนอก

ปัจจัยที่ 9 : ผู้นำกิจกรรมนวัตกรรม (Stewardship)

9.1 การมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมของพนักงาน (Involvement and Ownership)

- พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมเฉพาะที่ได้รับมอบหมาย
- พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมอย่างใกล้ชิดหลายกระบวนการ โดย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีส่วนร่วมในการออกไอเดียนวัตกรรม
 - มีส่วนร่วมในการคัดเลือกไอเดียนวัตกรรม
 - มีส่วนร่วมในการพัฒนาไอเดียนวัตกรรม
 - มีส่วนร่วมในการนำเสนอไอเดียนวัตกรรม

9.2 ไปรละระดับการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในแต่ละระดับในองค์กร (Interaction/ Communication)

- _____ (จาก 100%) ระหว่างผู้บริหารระดับสูง – ระดับผู้จัดการ
- _____ (จาก 100%) ระหว่างผู้บริหารระดับสูง – ระดับพนักงาน
- _____ (จาก 100%) ระหว่างระดับผู้จัดการ – ระดับพนักงาน
- _____ (จาก 100%) ระหว่างพนักงาน - พนักงาน

9.3 งานนวัตกรรมกับการประเมินผลการทำงานของพนักงาน (Evaluation)

- งานนวัตกรรมไม่ได้นำมาใช้ในการประเมินผลงานของพนักงาน
- งานนวัตกรรมถูกนำมาใช้ในการประเมินผลงานของพนักงาน แต่ไม่ใช่ปัจจัยหลัก
- งานนวัตกรรมถูกนำมาใช้ในการประเมินผลงานของพนักงาน โดยเน้นที่ผลลัพธ์เป็นหลัก (outcome)
- งานนวัตกรรมถูกนำมาใช้ในการประเมินผลงานของพนักงาน โดยให้ความสำคัญกับผลลัพธ์ (outcome) และกระบวนการเรียนรู้ (learning process)
- งานนวัตกรรมถูกนำมาใช้ในการประเมินผลงานของพนักงาน โดยให้ความสำคัญกับผลลัพธ์ (outcome) กระบวนการเรียนรู้ (learning process) และการวัดผล (evaluation) อย่างเป็นระบบ



มิติด้านองค์ความรู้ (Knowledge)

ปัจจัยที่ 10 : การสร้างความรู้ (Knowledge Creation)

10.1 การสนับสนุนองค์ความรู้เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม (Knowledge Creation) (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- องค์กรมีการจัดเก็บข้อมูลและองค์ความรู้ภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม
- องค์กรมีการจัดหาข้อมูลและองค์ความรู้จากภายนอก เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม
- องค์กรเปิดโอกาสให้พนักงานร้องขอข้อมูลหรือองค์ความรู้ที่ต้องการ เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม
- องค์กรมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้พนักงานแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างกัน เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม
- องค์กรมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้พนักงานได้เรียนรู้องค์ความรู้ใหม่จากภายนอก เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม

10.2 การใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ แปลงข้อมูล เพื่อสร้างองค์ความรู้

- ยังไม่มีการใช้เครื่องมือในการจัดการข้อมูล และนำไปวิเคราะห์หรืออย่างเป็นรูปธรรม
- มีการใช้เครื่องมือในการจัดการข้อมูล และนำไปวิเคราะห์ในการทำงาน ดังต่อไปนี้
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - องค์กรมีการจัดทำฐานข้อมูลองค์ความรู้ ที่พนักงานสามารถเข้าถึงได้ (Knowledge Portal)
 - องค์กรมีการใช้เครื่องมือเพื่อบริหารจัดการข้อมูลการทำงาน อาทิ ระบบฟังก์ชัน (Workflow) หรือ ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารงาน (Management Information System)
 - องค์กรมีการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ อาทิ Business intelligence (BI), Data Analytics หรือ Artificial Intelligence (AI)
 - องค์กรมีการใช้เครื่องมือวิเคราะห์เพื่อการวางแผน อาทิ ระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) หรือ Manufacturing Resource Planning (MRP)

ปัจจัยที่ 11 : การแบ่งปันความรู้ (Knowledge Sharing)

11.1 การเข้าถึงองค์ความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Access)

- การเข้าถึงองค์ความรู้ภายในองค์กรยังเป็นไปอย่างจำกัดและไม่เป็นระบบ
- การเข้าถึงองค์ความรู้ภายในองค์กรมีการจัดการอย่างเป็นระบบ ดังต่อไปนี้
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการจัดการองค์ความรู้ในองค์กรให้สามารถเข้าถึงได้อย่างรวดเร็ว
 - มีการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กรให้สามารถเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน
 - มีการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กรให้สามารถเข้าถึงได้อย่างทั่วถึง
 - มีการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงองค์ความรู้ได้อย่างเป็นระบบ



11.2 การกระจายองค์ความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Sharing)

- องค์กรไม่มีกระบวนการกระจายความรู้ให้แก่พนักงานที่ชัดเจน การแบ่งปันความรู้ให้กันค่อนข้างจำกัด
- องค์กรมีกระบวนการกระจายความรู้ให้แก่พนักงาน ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - องค์กรมีกระบวนการกระจายความรู้เพื่อให้พนักงานรับทราบข่าวสารขององค์กร
 - องค์กรมีกระบวนการกระจายความรู้เพื่อให้พนักงานแลกเปลี่ยนความรู้ ภายในสายงาน
 - องค์กรมีกระบวนการกระจายความรู้เพื่อให้พนักงานแลกเปลี่ยนความรู้ ระหว่างสายงาน
 - องค์กรมีการส่งเสริมและกระตุ้นให้พนักงานถ่ายทอดและกระจายองค์ความรู้

ปัจจัยที่ 12 : การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Organizational Learning)

12.1 กระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์ในอดีต (Learning Process)

- ระบบในการเรียนรู้จากประสบการณ์ในอดีตยังขาดความชัดเจนหรือเป็นรูปธรรม ยังคงมีข้อผิดพลาดที่เคยเกิดขึ้นซ้ำๆ ในโครงการใ้ไม่อยู่ตลอด
- มีการเรียนรู้จากประสบการณ์ในอดีตแต่ยังไม่เป็นระบบ (ไม่มีการจดบันทึกให้เป็น best practice) โดยกระบวนการเรียนรู้เกิดจากการความสัมพันธ์ส่วนบุคคล ไม่มีการนำสิ่งที่เรียนรู้มาใช้ในการพัฒนานวัตกรรมในอนาคต
- มีระบบในการเรียนรู้จากประสบการณ์ในอดีตที่ชัดเจน แต่กระบวนการเรียนรู้ยังคงจำกัดเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในงานนั้นๆ ยังคงไม่มีแนวทางในการนำการเรียนรู้มาใช้ในการพัฒนานวัตกรรมในอนาคต
- มีกระบวนการเรียนรู้ที่ชัดเจน มีการนำข้อผิดพลาดในอดีตมาปรับเพื่อให้เกิดกระบวนการใหม่อย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งกำหนดเป็นแนวทางการนำไปใช้อย่างชัดเจนในการพัฒนานวัตกรรมในอนาคต แต่ยังคงเน้นอยู่ภายในหน่วยงานเป็นหลัก
- มีกระบวนการเรียนรู้ที่ชัดเจน มีการนำข้อผิดพลาดในอดีตมาปรับเพื่อให้เกิดกระบวนการใหม่อย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งกำหนดเป็นข้อบังคับใช้อย่างชัดเจนในการพัฒนานวัตกรรมในอนาคตของทั้งองค์กร

12.2 การจัดอบรมพนักงาน (Training)

- โครงการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมให้แกพนักงานมีอย่างจำกัด
- โครงการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมให้แกพนักงานเป็นไปอย่างเปิดกว้าง ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1)
 - ฝึกอบรมเบื้องต้น สำหรับพนักงานทุกระดับ
 - ฝึกอบรมอย่างเข้มข้น สำหรับสายงานที่เกี่ยวข้อง
 - เข้าร่วมฝึกอบรมภายนอกตามความเหมาะสม
 - เปิดโอกาสให้พนักงาน เสนอหัวข้อการฝึกอบรมที่สนใจ



มิติด้านวัฒนธรรม (Culture)

ปัจจัยที่ 13 : การสร้างแรงจูงใจ (Motivation)

13.1 การจัดสรรรางวัลเพื่อสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม (Reward)

- องค์กรไม่มีการให้รางวัลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านนวัตกรรมอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรม
- องค์กรมีการให้รางวัลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านนวัตกรรมเป็นกรณีไป (case by case) โดยขึ้นกับการตัดสินใจของผู้บริหาร
- องค์กรมีการให้รางวัลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านนวัตกรรมเป็นประจำ โดยมีกระบวนการให้รางวัลที่ชัดเจน โดยขึ้นกับผลสัมฤทธิ์ของนวัตกรรมเป็นหลัก (outcome)
- องค์กรมีการให้รางวัลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านนวัตกรรมเป็นประจำ โดยมีกระบวนการให้รางวัลที่ชัดเจน มีการจัดตั้งงบประมาณไว้ชัดเจน การให้รางวัลขึ้นกับกระบวนการพัฒนานวัตกรรมและผลลัพธ์ของนวัตกรรม
- องค์กรมีการให้รางวัลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านนวัตกรรมเป็นประจำ โดยมีกระบวนการให้รางวัลที่ชัดเจน โดยมีการจัดตั้งรูปแบบรางวัลที่ชัดเจน เช่น การเลื่อนตำแหน่งหรือเงิน ทำให้พนักงานในองค์กรมองว่ามีคือส่วนหนึ่งของงานและความก้าวหน้าในงาน

13.2 การเสริมสภาพแวดล้อมภายในองค์กรให้เหมาะสมต่อการสร้างสรรค์ (Creative Environment)

- การส่งเสริมสภาพแวดล้อมในองค์กรเพื่อการสร้างสรรค่นวัตกรรมมีอย่างจำกัด
- มีการตระหนักถึงสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการสร้างสรรค่นวัตกรรม แต่กระบวนการทำงานยังเป็นในรูปแบบเดิม และการตัดสินใจขึ้นกับผู้บริหารเป็นหลัก
- ผู้บังคับบัญชาให้ความสนใจในการทดลองแนวคิดใหม่ แต่การตัดสินใจยังขึ้นอยู่กับผู้บังคับบัญชาเป็นหลัก
- ผู้บังคับบัญชาให้ความสนใจในการทดลองแนวคิดใหม่ พร้อมให้พนักงานทดลองความคิดนั้น แต่การตัดสินใจยังขึ้นอยู่กับผู้บังคับบัญชา
- ผู้บังคับบัญชาให้ความสนใจในการทดลองแนวคิดใหม่ พร้อมให้พนักงานทดลองและรับผิดชอบความคิดนั้น

13.3 การกระตุ้นพนักงานในการพัฒนานวัตกรรม (Encouragement)

- องค์กรมีการส่งเสริมและกระตุ้นพนักงานในการสร้างสรรค่นวัตกรรม แต่ยังไม่เป็นรูปธรรม
- องค์กรมีการส่งเสริมและกระตุ้นพนักงานในการสร้างสรรค่นวัตกรรม อย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรมดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการจัดประกวดความคิดและไอเดียใหม่ (idea)
 - มีการจัดประกวดโครงการนวัตกรรม (project)
 - มีกิจกรรมสนับสนุนการสร้างสรรคและทำงานร่วมกัน (co-creation)
 - มีกิจกรรมส่งเสริมเพื่อการต่อยอดและขยายผลโครงการนวัตกรรม (implementation)



ปัจจัยที่ 14 : การสร้างบรรยากาศคนนวัตกรรม (Atmosphere)

14.1 การส่งเสริมบรรยากาศการทำงาน เพื่อเปิดโอกาสการสร้างสรรค เรียนรู้ และทดลอง (ตอบได้มากกว่า 1)

- มีค่านิยมขององค์กรในการไม่กลัวความล้มเหลวและพร้อมแก้ไขข้อผิดพลาดอย่างรวดเร็ว
- มีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ทำงานที่กระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์
- มีพื้นที่**ประชุม**ที่เปิดโอกาสให้แลกเปลี่ยนไอเดียอย่างกว้างขวาง
- มีพื้นที่สำหรับให้พนักงานในการ**ทดลอง**ไอเดียใหม่ร่วมกัน
- มีพื้นที่ให้พนักงานได้พบปะ พูดคุย และสังสรรค์

ปัจจัยที่ 15 : การทำงานร่วมกัน (Collaboration)

15.1 การทำงานร่วมกันของคนภายในองค์กร (Teamwork)

- พนักงานมุ่งเน้นไปที่งานส่วนตัว
- ความร่วมมือเกิดขึ้นก็ต่อเมื่อมีการร้องขอความช่วยเหลือ
- มีความร่วมมือเกิดขึ้นเป็นประจำภายในทีมงาน แต่จะเกิดขึ้นระหว่างทีมงานก็ต่อเมื่อมีการร้องขอความช่วยเหลือ
- มีความร่วมมือเกิดขึ้นเป็นประจำภายในฝ่ายงาน แต่จะเกิดขึ้นระหว่างฝ่ายงานก็ต่อเมื่อมีการร้องขอความช่วยเหลือ
- ทุกฝ่ายงานในบริษัทได้รับการบูรณาการสำหรับการแก้ปัญหาและสร้างนวัตกรรมเป็นประจำ

15.2 ลักษณะการสื่อสารของพนักงานภายในองค์กร (Horizontal Communication)

- การสื่อสารเป็นไปตามสายการ**บังคับบัญชา**เท่านั้น
- การสื่อสารภายในองค์กรเป็นไปอย่างอิสระ ดังต่อไปนี้
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - การสื่อสารเป็นไปอย่างอิสระกับเพื่อนร่วมงาน ภายในทีมงานเดียวกัน
 - การสื่อสารเป็นไปอย่างอิสระกับหัวหน้างาน ภายในทีมงานเดียวกัน
 - การสื่อสารเป็นไปอย่างอิสระระหว่างทีมงาน / ฝ่ายงาน
 - การสื่อสารเป็นไปอย่างอิสระ ระหว่างผู้บริหาร

15.3 ลักษณะการสื่อสารในการทำงานร่วมกัน (Open Communication)

- การสื่อสารในการทำงานร่วมกันยัง**มีอยู่จำกัด**
- มีการสื่อสารในการทำงานร่วมกัน แต่การแสดงความคิดเห็นยังเป็นไปอย่างจำกัด
- มีการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการทำงานร่วมกันอย่างกว้างขวาง
- มีการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการทำงานร่วมกันอย่างกว้างขวาง และมักมีความคิดเห็นที่หลากหลายและแตกต่าง
- มีการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการทำงานร่วมกันอย่างกว้างขวาง โดยให้ความสำคัญกับทุกความคิดเห็น และนำมาอภิปราย



มิติด้านทรัพยากร (Resource)

ปัจจัยที่ 16 : การจัดสรรทรัพยากร (Resource Allocation)

16.1 การสนับสนุนด้านทรัพยากรรูปแบบต่างๆ ในการพัฒนานวัตกรรม

- การสนับสนุนด้านทรัพยากรในการพัฒนานวัตกรรมยังมีอยู่อย่างจำกัด
- ให้ความสำคัญกับการสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมในรูปแบบต่างๆ ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการจัดสรรพนักงานที่รับผิดชอบงานด้านการพัฒนานวัตกรรมโดยเฉพาะ จำนวน _____ % ของพนักงานทั้งหมด
 - มีการจัดสรรงบประมาณเฉพาะสำหรับพัฒนานวัตกรรม _____ % จากรายได้
 - มีการจัดสรรเวลาและพื้นที่สำหรับพนักงานในการพัฒนานวัตกรรม
 - มีการจัดสรรทรัพยากรรูปแบบต่างๆ อย่างต่อเนื่องเป็น

16.2 การจัดสรรเวลาเพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม (Time Support)

- การจัดสรรเวลาเพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมยังมีอยู่อย่างจำกัด
- การจัดสรรเวลาเพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม เป็นไปในรูปแบบต่างๆ ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับสามารถเข้าร่วมกิจกรรมและการเรียนรู้นวัตกรรม
 - มีการจัดสรรเวลาในเวลางานอย่างชัดเจนให้กับพนักงานเพื่อพัฒนานวัตกรรมในงานของตนเอง
 - มีการจัดสรรเวลาในเวลางานเพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมร่วมกับฝ่ายงานอื่นๆ
 - พนักงานสามารถจัดสรรเวลาในการพัฒนานวัตกรรมที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระ

16.3 การสนับสนุนงบประมาณเพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม (Financial Support)

- การจัดสรรงบประมาณในการพัฒนานวัตกรรมยังมีอยู่อย่างจำกัด
- มีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนานวัตกรรมอย่างเป็นรูปธรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนานวัตกรรม
 - มีการจัดสรรงบประมาณในการจัดหาองค์ความรู้และข้อมูลในการพัฒนานวัตกรรม
 - มีการจัดสรรงบประมาณในการจัดกิจกรรม และการเรียนรู้นวัตกรรม
 - การใช้จ่ายงบประมาณในการพัฒนานวัตกรรมเป็นไปอย่างเป็นระบบ และคล่องตัว

16.4 การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม (Technology Support)

- การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนานวัตกรรมยังเป็นไปอย่างจำกัด
- มีการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนานวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการลงทุนด้านเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
 - มีการลงทุนด้านเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
 - มีการวิเคราะห์และประเมินการลงทุนด้านเทคโนโลยีอย่างเป็นระบบ
 - มีการกำหนดวิสัยทัศน์และวางแผนการลงทุนในเทคโนโลยีสำหรับอนาคต (Technology Roadmap)



ปัจจัยที่ 17 : การสนับสนุนบุคลากร (Personnel Support)

17.1 เทคนิคที่ใช้ในการสรรหาบุคลากร (Recruitment) (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- พิจารณาจากความสามารถ ในการตอบสนองต่อความรับผิดชอบในตำแหน่งงาน (job description)
- พิจารณาจากศักยภาพในการสร้างคุณค่าต่อองค์กร อาทิ KSA technique (knowledge-skill-ability)
- พิจารณาจากไหวพริบและความคิดสร้างสรรค์ในการแก้ไขปัญหา อาทิ CBR technique (case-based reasoning)

17.2 มีผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบงานด้านนวัตกรรม

- ผู้บริหารระดับสูงยังไม่มีบทบาทในงานด้านนวัตกรรมอย่างชัดเจน
- ผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญในงานด้านนวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ผู้บริหารระดับสูงให้การสนับสนุนทีมงานด้านต่างๆ อาทิ เงิน คน คำปรึกษา (providing support)
 - ผู้บริหารระดับสูงให้กลยุทธ์และทิศทางที่ชัดเจนในการพัฒนานวัตกรรม (setting direction)
 - ผู้บริหารระดับสูงเป็นต้นแบบที่ดีในการสร้างสรรค์นวัตกรรม (being a role model)
 - ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมกิจกรรมนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง (paying an attention)

ปัจจัยที่ 18 : การจัดการความเปลี่ยนแปลง (Change Management)

18.1 การกระจายอำนาจในการบริหาร (Decentralization)

- การตัดสินใจในทั้งหมดมาจากผู้บริหารระดับสูง
- มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจให้กับฝ่ายงานหรือส่วนงานต่างๆ
- ให้อำนาจกับพนักงาน/ทีมงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ

18.2 การบริหารจัดการความเปลี่ยนแปลงในองค์กร (Change Management)

- องค์กรยังไม่มีการบริหารจัดการเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นระบบ
- องค์กรตระหนักถึงความสำคัญของความเปลี่ยนแปลงและแนวทางการจัดการ ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการวางแผนและรับมือต่อการเปลี่ยนแปลง
 - มีการกำหนดทีมงานผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการรับมือกับการเปลี่ยนแปลง
 - มีการกำหนดกระบวนการดำเนินการเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงอย่างชัดเจน
 - มีการติดตามและประเมินการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอก



ระดับปฏิบัติการ (OPERATION) มิติด้านกระบวนการ (Process)

ปัจจัยที่ 19 : การจัดการเครือข่ายพันธมิตร (Partnership)

19.1 ความร่วมมือในการพัฒนานวัตกรรมร่วมกับพันธมิตร (Coordination with Partner)

- องค์กรยัง**ไม่**มีการพัฒนานวัตกรรมร่วมกับพันธมิตรอย่างชัดเจน
- องค์กรมีการพัฒนานวัตกรรมร่วมกับพันธมิตรอย่างเป็นระบบ ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการประเมินศักยภาพและคัดเลือกพันธมิตรอย่างเป็นระบบ
 - มีการกำหนดเป้าหมายของความร่วมมือร่วมกันอย่างชัดเจน
 - มีการทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดและมีกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันอย่างเป็นระบบ
 - มีการแบ่งปันองค์ความรู้ ทรัพยากรและดำเนินกิจกรรมด้านอื่นๆ ร่วมกัน

19.2 การประเมินผลการทำงานร่วมกันกับพันธมิตร (Evaluation from partnership)

- องค์กร**ไม่**มีกระบวนการประเมินผลจากการทำงานร่วมกันกับพันธมิตรอย่างเป็นรูปธรรม
- องค์กรมีการประเมินผลจากการทำงานร่วมกันกับพันธมิตรอย่างเป็นรูปธรรม ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - การประเมินความคุ้มค่าจากผลลัพธ์ของกิจกรรมที่ได้ดำเนินการร่วมกับพันธมิตร
 - การประเมินประสิทธิภาพ (efficiency) ในกิจกรรมที่ได้ดำเนินการร่วมกับพันธมิตร
 - การประเมินความพึงพอใจขององค์กรและพันธมิตรในการดำเนินกิจกรรมร่วมกัน
 - การประเมินความเสี่ยงเพื่อหาพันธมิตร / ความร่วมมือ / กิจกรรมทางเลือก

19.3 กระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์ความร่วมมือกับพันธมิตรในอดีต (Learning from Partnership)

- องค์กร**ไม่**มีกระบวนการเรียนรู้อย่างเป็นรูปธรรมจากประสบการณ์ที่เกิดจากความร่วมมือ
- องค์กรมีกระบวนการเรียนรู้จากการทำงานร่วมกันกับพันธมิตร ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการวิเคราะห์เป้าหมาย กระบวนการและผลลัพธ์จากการทำงานร่วมกันเป็นประจำ
 - มีการจัดเก็บข้อมูลการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบเพื่อนำมาเรียนรู้ในภายหลัง
 - มีการถ่ายทอดประสบการณ์และความรู้จากกรณีตัวอย่างเป็นประจำ
 - มีการนำประสบการณ์และการเรียนรู้มาใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม

ปัจจัยที่ 20 : การจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chains)

20.1 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการซัพพลายเชน (Supply Chains)

- ไม่**มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับซัพพลายเชน
- มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับซัพพลายเชน ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการประเมินและบริหารความเสี่ยงในระบบซัพพลายเชน
 - มีการประเมินและปรับปรุงกระบวนการทำงานร่วมกับซัพพลายเออร์อย่างต่อเนื่อง
 - มีการประเมินและปรับปรุงกระบวนการส่งมอบสินค้าอย่างต่อเนื่อง
 - มีการนำระบบที่เข้ามาช่วยในการจัดการซัพพลายเชน



20.2 การดำเนินงานร่วมกับซัพพลายเออร์เพื่อพัฒนานวัตกรรมด้านวัตถุดิบ

- ไม่มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับซัพพลายเออร์
- มีการดำเนินงานร่วมกับซัพพลายเออร์ เพื่อพัฒนานวัตกรรมในด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - พัฒนาวัตถุดิบให้มีต้นทุนที่ต่ำลง
 - พัฒนาวัตถุดิบให้มีคุณภาพที่ดีขึ้น
 - พัฒนาวัตถุดิบให้มีคุณสมบัติใหม่ที่ดีขึ้น
 - พัฒนาการบริหารจัดการร่วมกันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

ปัจจัยที่ 21 : กระบวนการนวัตกรรม (Innovation Process)

21.1 ความเป็นระบบในการสร้างกระบวนการสร้างนวัตกรรมในองค์กร

- ไม่มีกระบวนการสร้างนวัตกรรมที่ชัดเจนเป็นระบบ
- มีการกระบวนการสร้างนวัตกรรมอย่างชัดเจน ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการวิจัยและพัฒนาภายในองค์กร
 - มีการวิจัยและพัฒนาร่วมกับผู้เชี่ยวชาญ/หน่วยงานภายนอก
 - มีการวิจัยและพัฒนาร่วมกับซัพพลายเออร์
 - มีการวิจัยและพัฒนาร่วมกับคู่ค้าและลูกค้าเป้าหมาย

21.2 ความสำเร็จจากการจัดการองค์ความรู้เพื่อพัฒนานวัตกรรม

- ยังไม่มีผลสำเร็จจากการจัดการองค์ความรู้
- มีผลผลิตจากการจัดการองค์ความรู้ ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการปรับปรุงผลิตภัณฑ์/บริการจากองค์ความรู้
 - มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการใหม่
 - มีการพัฒนาโมเดลธุรกิจใหม่
 - องค์กรได้รับรางวัลด้านการจัดการความรู้

21.3 การปรับปรุงระบบภายในเพื่อรองรับการพัฒนานวัตกรรม

- ไม่มีการปรับปรุงระบบเพื่อรองรับการพัฒนานวัตกรรม
- มีการปรับปรุงระบบเพื่อรองรับการพัฒนานวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการปรับโครงสร้างภายในบริษัทให้ยืดหยุ่น เพื่อรองรับการสร้างนวัตกรรมในอนาคต
 - มีการพัฒนากระบวนการทำงานใหม่ เพื่อรองรับการสร้างนวัตกรรมในอนาคต
 - มีการกำหนดเป้าหมายและวางแผนการพัฒนาระบบร่วมกันในแต่ละฝ่ายงานในองค์กร
 - มีการประเมินประสิทธิภาพของระบบภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง



มิติด้านผลิตผล (Result)

ปัจจัยที่ 22 : ผลผลิตทางนวัตกรรม (Innovation Output)

22.1 การพัฒนานวัตกรรมในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี การพัฒนานวัตกรรมใดๆ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา
- มีผลผลิตทางนวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - นวัตกรรมระดับโลก (นวัตกรรมที่แตกต่างจากสิ่งที่มีในตลาดอย่างโดดเด่น)
ทั้งหมด _____ ชิ้น
 - นวัตกรรมระดับประเทศ (นวัตกรรมที่ไม่เคยปรากฏในตลาดหรือตลาดในประเทศ)
ทั้งหมด _____ ชิ้น
 - นวัตกรรมระดับองค์กร (นวัตกรรมที่องค์กรพัฒนาขึ้นเพื่อแข่งขันกับสิ่งที่มีอยู่ในตลาด)
ทั้งหมด _____ ชิ้น
 - นวัตกรรมด้านกระบวนการ (นวัตกรรมเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กร)
ทั้งหมด _____ กระบวนการ

22.2 ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนานวัตกรรม (Effectiveness)

- ไม่มี การพัฒนานวัตกรรมในช่วงที่ผ่านมา
- ประโยชน์จากการพัฒนานวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ยกระดับคุณภาพของผลิตภัณฑ์/บริการ
 - เพิ่มประสิทธิภาพด้านกำลังการผลิต
 - ลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
 - ขยายฐานลูกค้าจากผลิตภัณฑ์/บริการใหม่

ปัจจัยที่ 23 : รายได้จากนวัตกรรม (Innovation Revenue)

23.1 การเพิ่มรายได้/การลดต้นทุน จากผลงานนวัตกรรม

- องค์กรยังไม่มีรายได้จากงานนวัตกรรม
- องค์กรมีรายได้ที่เพิ่มขึ้น/ต้นทุนที่ลดลง จากผลงานนวัตกรรม คิดเป็น _____ %

ปัจจัยที่ 24 : ผลผลิตเชิงความรู้ (Intellectual Asset)

24.1 ผลผลิตเชิงความรู้จากนวัตกรรมในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี ผลผลิตนวัตกรรมในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา
- มีผลผลิตนวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - องค์ความรู้จากการวิจัยและพัฒนา
 - สิทธิบัตร/การออกแบบ
 - สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
 - องค์ความรู้ในรูปแบบธุรกิจใหม่

FAQs

- 1 ผลงานที่เคยได้รับรางวัลหรือเข้าร่วมการประกวดจากเวทีอื่น สามารถเข้าร่วมการประกวดนี้ได้หรือไม่**

สามารถเข้าร่วมการประกวดได้ถึงแม้จะเคยได้รับรางวัล หรือเข้าร่วมการประกวดจากเวทีอื่นมาแล้ว
- 2 ผลงานที่เคยได้รับทุนสนับสนุนจากสำนักงานวัฒนธรรมแห่งชาติ หรือจากหน่วยงานอื่น สามารถเข้าร่วมการประกวดได้หรือไม่**

สามารถเข้าร่วมการประกวดได้
- 3 ถ้าเป็นผลงานที่สร้างสรรค์จากความร่วมมือด้วยกันมากกว่า 1 องค์กร สามารถเข้าร่วมการประกวดได้หรือไม่**

สามารถส่งผลงานเข้าร่วมประกวดได้
- 4 ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการสมัครการประกวดหรือไม่**

การสมัครประกวดรางวัลวัฒนธรรมแห่งชาติ ไม่มีการเสียค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น
- 5 จำนวนผลงานที่สามารถส่งเข้าประกวดได้**
 - 1 หน่วยงานสามารถส่งผลงานได้มากกว่า 1 ผลงาน
 - 1 ผลงาน สามารถเลือกสมัครได้แค่เพียง 1 ด้านเท่านั้น
- 6 ใครมีสิทธิ์ส่งเข้าประกวดได้บ้าง**
 - เป็นบุคคลทั่วไป กลุ่มบุคคล หรือนิติบุคคล ขึ้นอยู่กับด้านและประเภท การประกวดที่ต้องการสมัคร ทั้งนี้สามารถอ่านรายละเอียดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครการประกวดในแต่ละด้านได้ที่คู่มือการประกวดรางวัลวัฒนธรรมแห่งชาติ ประจำปี 2564
 - ผู้สมัครหรือผลงานที่สมัครไม่จำเป็นต้องผ่านการขออนุญาตหรือเคยร่วมกิจกรรมกับสำนักงานวัฒนธรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) มาก่อน
 - ผลงานที่เคยได้รับรางวัลจากการประกวดโครงการอื่น สามารถเข้าร่วมการประกวดรางวัลวัฒนธรรมแห่งชาติได้

FAQs

- 7** เมื่อส่งผลงานเข้าร่วมประกวดทางออนไลน์เสร็จสมบูรณ์ จะได้รับการยืนยันการส่งผลงานอย่างไร

หลังจากที่ท่านกดส่งผลงานด้วยปุ่ม “Submit” ท่านจะได้รับอีเมลตอบกลับเพื่อยืนยันการส่งผลงาน
- 8** ลักษณะผลงานนวัตกรรมที่สามารถส่งเข้าประกวดได้

ต้องเป็นผลงานที่มีความใหม่ สามารถนำไปใช้จริงแล้ว และสร้างคุณค่าให้เกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของประเทศอย่างเป็นรูปธรรม
- 9** ผู้สมัครเลือกส่งผลงานผิดประเภท จะมีขั้นตอนการดำเนินการอย่างไร

ในกรณีที่ผู้สมัครยังทำการกรอกข้อมูลไม่สมบูรณ์ สามารถเลือก “แก้ไข” เพื่อทำการเปลี่ยนประเภทได้ แต่ในกรณีที่ผู้สมัครทำการเลือก “Submit” เรียบร้อยไปแล้ว ให้ผู้สมัครทำการสมัครใหม่ในประเภทที่ต้องการ โดยสำนักงานฯ จะพิจารณาเลือกผลงานล่าสุดที่ส่งเข้าประกวด
- 10** เมื่อผู้สมัครลงทะเบียนส่งผลงานไปแล้ว ยังสามารถกลับมาแก้ไขได้อีกหรือไม่ และมีกำหนดเวลาจนถึงเมื่อไหร่

 - ในกรณีที่ผู้สมัครยังทำการกรอกข้อมูลไม่สมบูรณ์ สามารถเลือก “Save” เพื่อทำการกรอกข้อมูลในครั้งถัดไป จนกว่าจะเสร็จสมบูรณ์ได้จนถึงวันปิดรับสมัคร
 - ในกรณีที่ผู้สมัครทำการเลือก “Submit” เรียบร้อยแล้ว จะไม่สามารถทำการแก้ไขข้อมูลในใบสมัครได้
- 11** หลังจากปิดรับสมัครแล้ว ผู้สมัครจะได้รับการติดต่อกลับอย่างไร

หากผลงานผ่านเข้าสู่รอบนำเสนอผลงานจะมีเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับไปตามเบอร์ติดต่อที่ผู้สมัครระบุไว้ในใบสมัคร



**NATIONAL
INNOVATION
AWARDS 2022**






สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

73/2 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 02-017 5555 www.nia.or.th

 <https://award.nia.or.th>  awards@nia.or.th  080 070 2999 (ฟรีนาค)

 NIA : National Innovation Agency    : @niathailand  : NIA Channel