

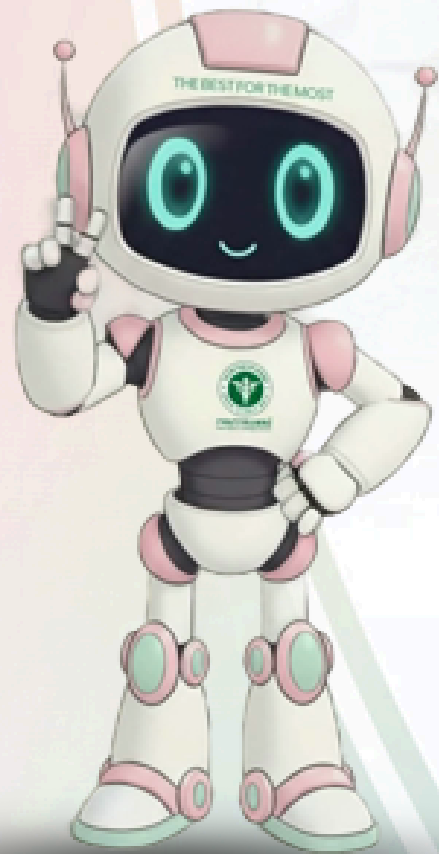


กรมการแพทย์
Department of Medical Services

KNOWLEDGE SHARING



กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการแพทย์
วันที่ 24 เมษายน 2569



บุคลากร



นางสาวศิวาพร สังรวม

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กลุ่มงานพัฒนาระบบราชการ



เจษฎา แสงชูโต

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบราชการ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป



สุริรัตน์ คฤหาปน

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพองค์การ



จิตรดาว สีสองวงศ์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาคุณภาพองค์การ



กัลยณัฐ วงษ์ขุนไกล

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน



ณัฐชา ณะพิมลกุล

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน



นิรันตริ สาเสียง

นักจัดการงานทั่วไป



วุฒินันท์ อันทะหวา

นักจัดการงานทั่วไป



กัตพลม์ บัวขาว

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน



ปุริม เบ็ญจสุพัฒน์นันท์

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

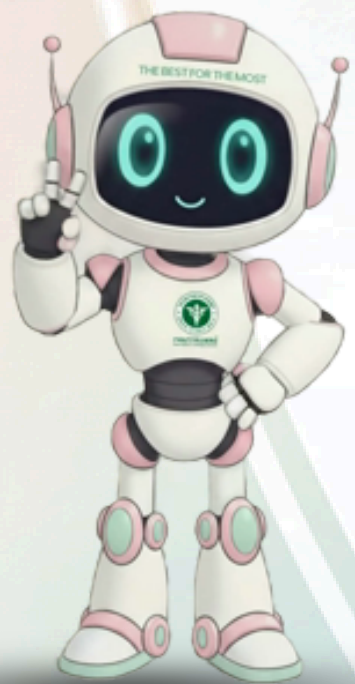




กรมการแพทย์
Department of Medical Services

DMS GREEN MOVE

จากต้นแบบสู่การขับเคลื่อน : สำนักงานสีเขียว กรมการแพทย์



The Best for the Most

สำนักงานสีเขียว (Green Office)

สำนักงานและกิจกรรมต่าง ๆ
ภายในสำนักงานที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด



ใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่า



มีแนวทางในการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ



เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



ปล่อยก๊าซเรือนกระจกออกมาในปริมาณต่ำ



พื้นที่ขอเข้ารับการประเมิน กรมการแพทย์

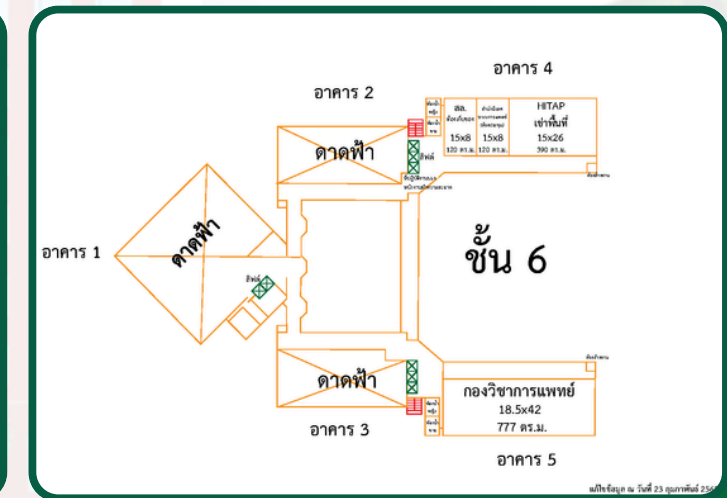
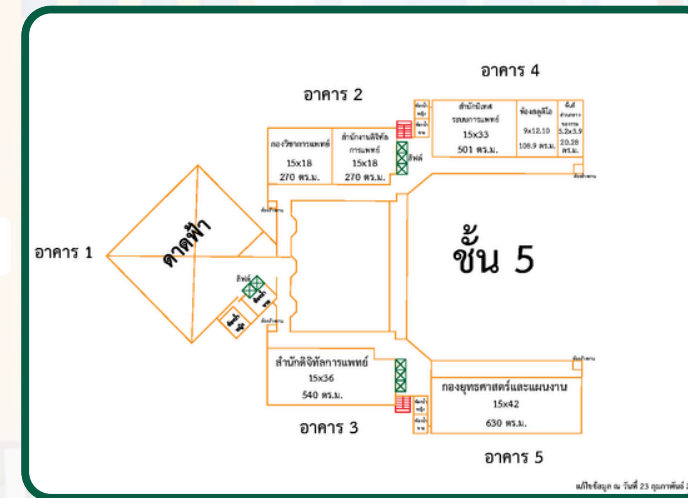
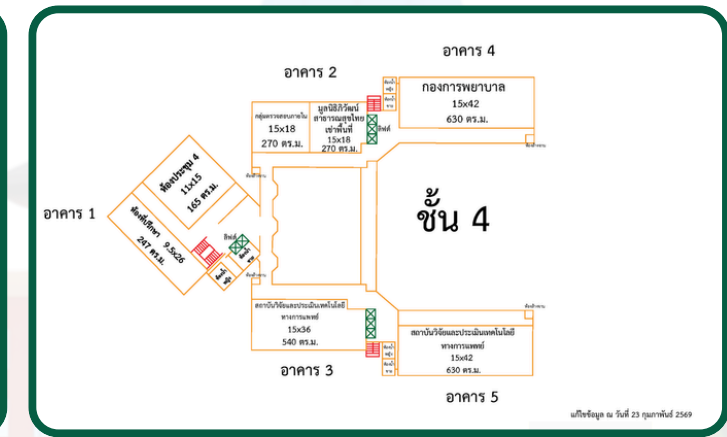
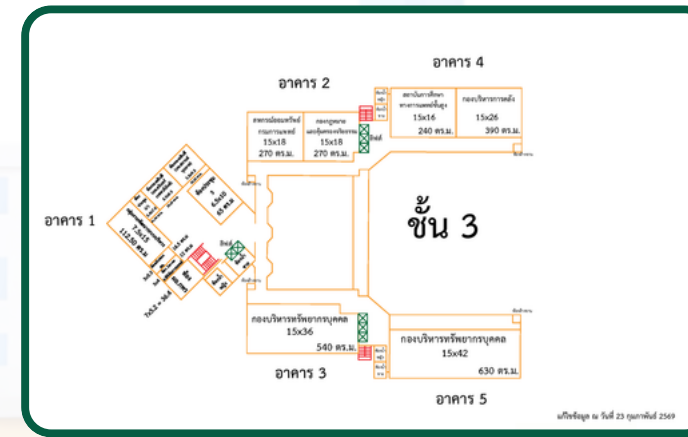
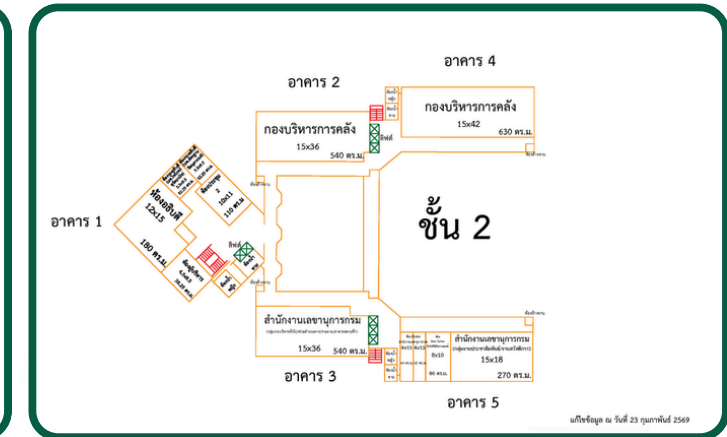
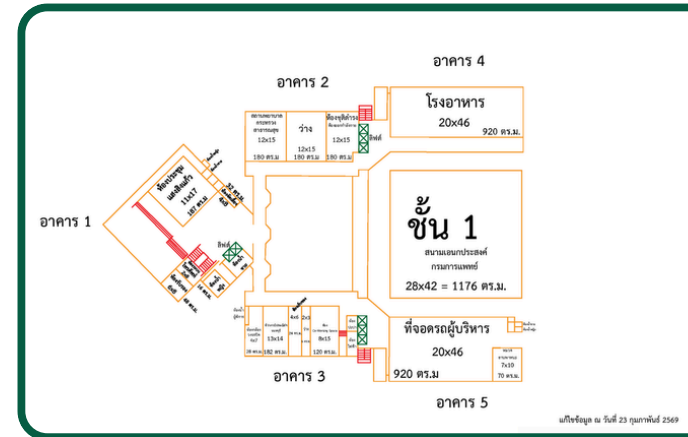


ขนาดพื้นที่

พื้นที่	ขนาดพื้นที่
พื้นที่ในอาคาร	14,930 ตร.ม
พื้นที่นอกอาคาร	8,202 ตร.ม
พื้นที่ทั้งหมด	23,132 ตร.ม

บุคลากรภายในตึกกรมการแพทย์

หน่วยงาน	จำนวน (คน)
หน่วยงานสนับสนุนกรมการแพทย์	418
หน่วยงานภายนอก	100
พ่อค้า แม่ค้า และอื่น ๆ	100



โครงสร้างผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน “สำนักงานสีเขียว” (GREEN OFFICE)

หมวด 1

การกำหนดนโยบาย วางแผนดำเนินงาน (25%)

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การประเมินปัญหา
สิ่งแวดล้อม และการจัดการข้อจำกัดด้านกฎหมาย

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กองกฎหมายและคุ้มครองจริยธรรม
สำนักนิติกรรมการแพทย์

หมวด 2

การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก (15%)

เป็นการสร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วม
ของบุคลากรทุกระดับ



หน่วยงานรับผิดชอบหลัก

กองบริหารทรัพยากรบุคคล, สำนักงานเลขานุการกรม

หมวด 3

การใช้ทรัพยากรและพลังงาน (15%)

ควบคุมและติดตามการใช้ทรัพยากรหลัก
ขององค์กรให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุด



หน่วยงานรับผิดชอบหลัก

กองบริหารการคลัง, สำนักงานเลขานุการกรม

หมวด 4

การจัดการของเสีย (15%)

จัดการขยะและสิ่งปฏิกูลภายในสำนักงาน
ตามหลักการสุขาภิบาล



หน่วยงานรับผิดชอบหลัก

สำนักงานเลขานุการกรม

หมวด 5

สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย (15%)

ควบคุมและติดตามการใช้ทรัพยากร
หลักขององค์กรให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุด



หน่วยงานรับผิดชอบหลัก

สำนักงานเลขานุการกรม

หมวด 6

การจัดซื้อจัดจ้าง (15%)

ควบคุมและติดตามการใช้ทรัพยากรหลัก
ขององค์กรให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุด



หน่วยงานรับผิดชอบหลัก

กองบริหารการคลัง, สำนักนิติกรรมการแพทย์



การสมัครรางวัล

6 มกราคม 2569

ประชุมปรึกษาหารือการขอรับรองโครงการสำนักงานสีเขียว ประจำปี 2569

นางสาวศิวพร สึงรวม รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นประธานในการประชุมปรึกษาหารือ เรื่อง การขอรับรองโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) และมีเลขานุการกรมตัวแทนหน่วยงานกองบริหารการคลัง และ กองบริหารทรัพยากรบุคคล เข้าร่วมปรึกษาหารือ ในวันอังคารที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2569 เวลา 13.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุม 2 ชั้น 2 อาคาร 1 กรมการแพทย์

คุณภาพมาตรฐาน ทำงานเป็นทีม ริเริ่มสร้างสรรค์ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง

18 ธ.ค. 2568 - 15 ม.ค. 2569

สมัครเข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว

แบบขอการรับรอง
โครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี 2569
กรมการแพทย์แผนงอกอากาศและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 14 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

ส่วนที่ 1 ข้อมูลของหน่วยงาน (ทุกอาคารที่อยู่ในบริเวณตัวอาคาร)

- ชื่อหน่วยงานที่ขอการรับรอง กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
กรณีหน่วยงานขอการรับรองเป็นอาคาร โปรดระบุอาคาร
- ประเภทหน่วยงาน สำนักงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน มหาวิทยาลัย อื่นๆ โปรดระบุ
- ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ 88/23 หมู่ที่ ... ต. ... อ. ... จ. ... รหัสไปรษณีย์ 11000 โทรศัพท์ 0-2590-6000 โทรสาร 0-2591-8253
- จำนวนบุคลากรในหน่วยงานทั้งหมด 418 คน * (มีจำนวนบุคลากรมากกว่า 15 คนขึ้นไป)
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้าราชการ	จำนวน 241 คน
ลูกจ้างประจำ	จำนวน 10 คน
พนักงานราชการ	จำนวน 96 คน
พนักงานกระทรวงสาธารณสุข	จำนวน 52 คน
จ้างเหมาบริการ	จำนวน 19 คน

หมายเหตุ : 1. จำนวนบุคลากรต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำที่สำนักงานทุก ๆ คน ไม่รวมถึงคนนอกหน่วยงานในสังกัดในวัน
ที่นับเป็นวัน หรือเป็นที่ยกเว้น ให้คำนวณจำนวนบุคลากรในสำนักงานสีเขียว
2. กรณีหน่วยงานมีจำนวนบุคลากร 10 - 15 คน สามารถสมัครเข้าร่วมโครงการได้ โดยจะต้องมีทีมงาน/คณะทำงาน
ที่มีความพร้อมในการตรวจประเมินของโครงการตามที่กำหนด และต้องไม่มีการแจ้งขอเลื่อนหรือขอขอยกการตรวจ
ประเมินสำนักงานสีเขียวของโครงการ

1.5 ขนาดพื้นที่ของสำนักงานที่ขอการรับรองและพื้นที่โดยรอบ 23,132 ตารางเมตร*
และพื้นที่ที่ขอการรับรองเป็นไปตามคำนิยามของสำนักงาน มากกว่าร้อยละ 50 ของพื้นที่

นิยามสำนักงาน หมายถึง สถานที่ทำงานของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน และสถาบันการศึกษา ที่ออกแบบ
และก่อสร้าง ทั้งภายในอาคารและภายนอกอาคาร โดยผู้ทำงาน ผู้ปฏิบัติงาน หรือผู้ประกอบการที่ใช้เป็นชื่อบริหารงาน
รวมทั้งพื้นที่ใช้ประโยชน์อื่น ๆ ภายในสำนักงาน ได้แก่ พื้นที่รับประทานอาหาร พื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ ห้องนั่งเล่น
พื้นที่จอดรถและระบบบำบัดน้ำเสีย รวมถึงพื้นที่โดยรอบสำนักงาน

29 มกราคม 2569

ประกาศผลการประเมินรอบที่ 1

ประกาศรายชื่อหน่วยงาน
ผ่านการคัดกรองสำนักงานสีเขียว รอบ 1
จำนวน 39 แห่ง

- กรมการแพทย์
- กรมควบคุมมลพิษ
- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดพิษณุโลก
- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาฉะเชิงเทรา
- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขานาหม่อม
- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาลอง
- คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (อาคาร 7)
- คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
- คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา
- คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (อาคาร 23)
- คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
- เทศบาลตำบลเสิงสาง
- ไนท์แฟรงค์ ชาร์เตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัท คลีนแอฟ จำกัด
- บริษัท ทาวทาวน์และรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขา 1 อาคาร CCB7
- บริษัท วี.อี.เทคโนโลยี จำกัด
- บริษัท เอสซีอีดับเบิลยูโลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ศูนย์กระจายสินค้าเม็กกันท์
- บริษัท แอควิวริล บิซิเนส โซลูชัน จำกัด
- บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ภาควิชาวิทยาศาสตร์พื้นเมืองโรงพยาบาลศิริราช
- มหาวิทยาลัยนวมินทราชูติราช อาคารเกษมศรี อาคารทิวารวดีประวีดี และอาคารพระตำหนักทิวารวดีประวีดี
- มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษาหัวหิน
- มูลนิธิศุภคัมภีร์มูลนิธิสำนักงานกัญญาเคเซีย
- ราชวิทยาลัยอุ้งฟ้ากรรม
- โรงพยาบาลมหาชัย
- วิทยาลัยการจัดการมหาวิทยาลัยมหิดล

การอบรมและรับคำแนะนำจากที่ปรึกษาโครงการ

ชี้แนะแนวทางการประเมิน



รศ.ดร.สยาม อรุณศรีมรกต
ที่ปรึกษาโครงการสำนักงานสีเขียว

การปรับปรุง พัฒนา

4 มีนาคม 2569

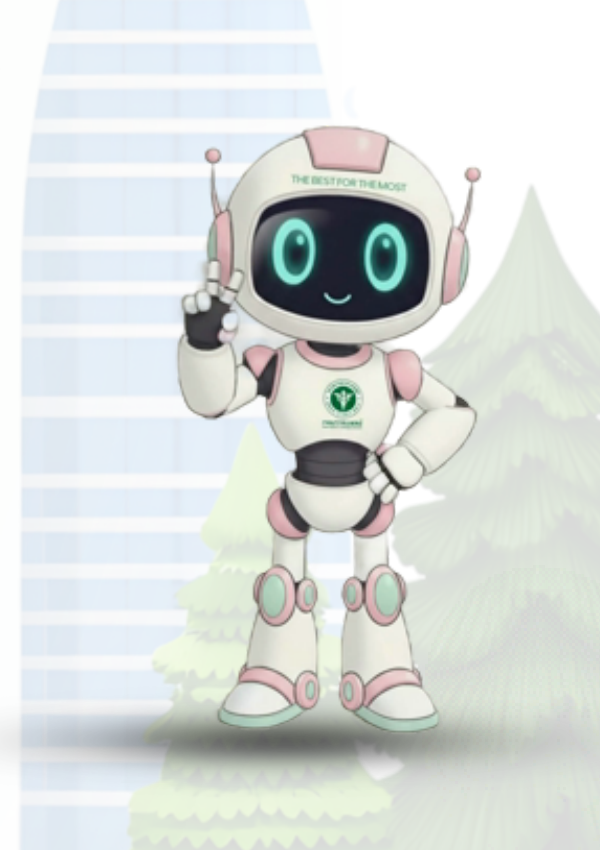


กรมการแพทย์ ประชุมติดตามการดำเนินการ
โครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว
(Green Office) ปี 2569

17 กุมภาพันธ์ 2569



ประชุมรับฟังคำชี้แนะและจัดทำเอกสาร
ตามเกณฑ์ประเมินสำนักงานสีเขียว
(Green Office) ปี 2569



การตรวจประเมินพื้นที่ปฏิบัติงาน

วันที่ 7 เมษายน 2569 : กรมการแพทย์รับการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี 2569



กรมการแพทย์ รับการตรวจประเมิน
สำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี 2569

7 เมษายน 2569 "The Best for the Most"



ยินดีต้อนรับ
คณะผู้ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว
(GREEN OFFICE) ประจำปี 2569

	
รศ.ดร.วิไลภรณ์ รัตนเพียรธมมะ (ผู้ตรวจประเมิน หมวด 1)	นายทรงศักดิ์ คอรรค (ผู้ตรวจประเมิน หมวด 4 และ 5)
	
นางสาวงามนิจ อนุศาสน์ (ผู้ตรวจประเมิน หมวด 3)	ดร. พรพิมล วรารท (ผู้ตรวจประเมิน หมวด 2 และ 6)







- ทำดีที่สุด ❤️ เพื่อทุกชีวิต -

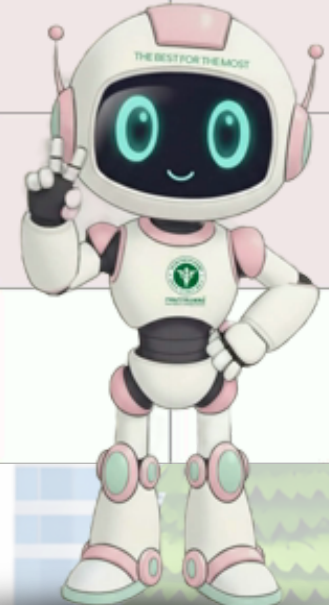


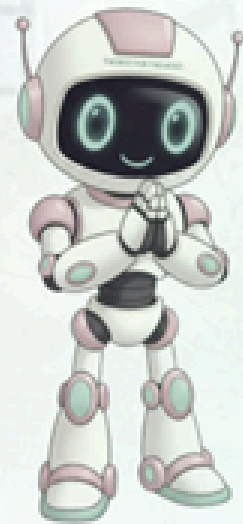
แผนการเดินตรวจประเมิน (Coaching)

การเดินพื้นที่ (ด้านนอกอาคาร)	การเดินพื้นที่ (ด้านในอาคาร)
<ol style="list-style-type: none"> 1) พื้นที่จอดรถ (ป้ายดับเครื่องยนต์) 2) พื้นที่สุขบุรี (ป้ายพื้นที่สุขบุรี ป้ายห้ามสุขบุรี ป้ายการรณรงค์การไม่สุขบุรี) 3) พื้นที่สีเขียว 4) จุดรวมพล 5) จุดพักขยะทุกประเภทก่อนส่งกำจัด 6) ถังดักไขมัน 	<ol style="list-style-type: none"> 1) ห้องทำงาน (โต๊ะทำงาน ตู้เก็บเอกสาร) ห้องเก็บของห้องประชุม ห้องน้ำ 2) ห้องเก็บน้ำยาทำความสะอาด ทิชชู 3) การวางเครื่องพิมพ์เอกสาร เครื่องถ่ายเอกสาร 4) จุดรวบรวมอุปกรณ์สำนักงานที่ใช้ร่วมกัน 5) จุดวางถังขยะในอาคาร 6) ถังดักไขมัน หรือระบบบำบัดน้ำเสีย 7) อุปกรณ์ดับเพลิง สัญญาณแจ้งเตือนเหตุเพลิงไหม้ ทางออกฉุกเฉิน ทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ 8) บอร์ดประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์มาตรการประหยัดพลังงาน ทรัพยากร 9) จุดเก็บวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

Timeline แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)

การดำเนินการ	2568	2569												
	ร.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1	รับสมัครหน่วยงานเข้าร่วมโครงการ (ใหม่) ส่งใบสมัครและแบบประเมินตนเอง ผ่านระบบ https://scpallgreen.dcce.go.th/  18 ร.ค. 68 - 15 ม.ค. 69		สมัครเข้าร่วมโครงการได้ตลอดทั้งปี โดยหน่วยงานต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง หน่วยงานขอการรับรองใหม่ (ครั้งแรก)/ ขอต่อยอายุ/ ขอยกระดับ ดำเนินงานกับหน่วยรับดำเนินการที่ขึ้นทะเบียนกับกรม											
				 29 ม.ค. 2569										
2				 5-6 ก.พ. 2569										
3				 17 มี.ค. 2569										
4					 7 เม.ย. 2569									
5								 อยู่ระหว่างพิจารณาผล						





THANK YOU

